

# **PEDOMAN PENULISAN KARYA ILMIAH**



**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
JURUSAN SOSIAL EKONOMI PERTANIAN  
FAKULTAS PERTANIAN**

<http://www.ipm.ac.id>

**TAHUN 2019**

**PENYUSUN:**

**Dra. Hani Sri Handayawati, M.Si**

**Ir. Siti Farida, M.P**

**Dr. Ir. Agus Sukarno, M.P**

**Ir. Sri Sulastri, M.Si**

**Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P**

**Dr. Drs. Ahmad Sofwani, M.Si**

**Risca Kurnia Sari, S.E, M.M**

**Didik Suprayitno, S.TP, M.Si**

**Yudo Aria Wiranegara, S.E, M.AB**

## **KATA PENGANTAR**

Praktek Kerja Lapang (PKL) ialah bentuk implementasi secara sistematis antara program pendidikan dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan magang. Skripsi ialah karya tulis ilmiah hasil penelitian mandiri untuk memenuhi sebagian persyaratan memperoleh derajat kesarjanaan S-1 pada Institut Pertanian Malang (IPM). Sebelum menjalankan penelitian, mahasiswa wajib membuat Proposal Penelitian, kemudian diseminarkan. Setelah Proposal Penelitian disetujui, mahasiswa harus menjalankan penelitian yang hasilnya disusun sebagai Skripsi. Sebelum ujian skripsi, mahasiswa diwajibkan melaksanakan seminar hasil dan membuat jurnal untuk dipublikasikan.

Buku Pedoman Penulisan Karya Ilmiah diterbitkan untuk mewujudkan keseragaman dalam penulisan mulai pembuatan pelaporan PKL (Praktek Kerja Lapang), Proposal Penelitian, Jurnal sampai Skripsi. Pedoman Penulisan Karya Ilmiah menyajikan enam bagian utama ialah:

1. Praktek Kerja Lapang
2. Proposal Penelitian
3. Skripsi
4. Tata Cara Penulisan
5. Lampiran (memuat contoh-contoh/teladan)

Kebebasan tetap diberikan untuk setiap Fakultas di lingkungan IPM, terutama yang merupakan kekhasan bidang studi.

Dosen pembimbing dan mahasiswa IPM diwajibkan mematuhi aturan dan isi dari Buku Pedoman Penulisan Karya Ilmiah IPM, untuk selanjutnya dosen pembimbing sebaiknya menolak bentuk laporan yang ditulis tidak sesuai dengan ketentuan.

Malang, Februari 2019  
Dekan,

**Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P**  
**NIPY. 0189160163**

## DAFTAR ISI

|                                     | <b>Halaman:</b> |
|-------------------------------------|-----------------|
| KATA PENGANTAR                      | i               |
| DAFTAR ISI                          | ii              |
| DAFTAR TABEL                        | ii              |
| DAFTAR LAMPIRAN                     | iii             |
| <br><b>I. PENDAHULUAN</b>           | <br><b>1</b>    |
| 1. Praktek Kerja Lapang (PKL)       | 2               |
| 2. Proposal Penelitian              | 2               |
| 3. Skripsi                          | 3               |
| <br><b>II. PRAKTEK KERJA LAPANG</b> | <br><b>7</b>    |
| 1. Ketentuan Umum                   | 7               |
| 2. Tujuan                           | 7               |
| 3. Bentuk Pelaksanaan               | 8               |
| 4. Pengelolaan                      | 8               |
| 5. Ketentuan Lain                   | 8               |
| <br><b>III. PROPOSAL PENELITIAN</b> | <br><b>11</b>   |
| 1. Bagian Awal                      | 11              |
| 2. Bagian Utama                     | 12              |
| 3. Bagian Akhir                     | 15              |
| <br><b>IV. SKRIPSI</b>              | <br><b>17</b>   |
| 1. Bagian Awal                      | 17              |
| 2. Bagian Utama                     | 21              |
| 3. Bagian Akhir                     | 25              |
| <br><b>V. TATA CARA PENULISAN</b>   | <br><b>27</b>   |
| 1. Bahan dan Ukuran                 | 27              |
| 2. Pengetikan                       | 28              |
| 3. Penomoran                        | 31              |
| 4. Tabel (Daftar) dan Gambar        | 32              |
| 5. Bahasa                           | 33              |
| 6. Penulisan Nama                   | 34              |
| <br><b>LAMPIRAN</b>                 | <br><b>39</b>   |

## DAFTAR TABEL

| Nomor: | Teks:                         | Halaman: |
|--------|-------------------------------|----------|
| 1      | Sistematika Laporan PKL       | 10       |
| 2      | Sistematika Penulisan Skripsi | 27       |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

| <b>Nomor:</b> |                                                                       | <b>Halaman:</b> |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1             | Teladan Halaman Sampul Depan/Luar (Praktek Kerja Lapang)              | 40              |
| 2             | Teladan Halaman Sampul Depan/Luar (Proposal Penelitian)               | 41              |
| 3             | Teladan Halaman Sampul Dalam (Proposal Penelitian)                    | 42              |
| 4             | Teladan Halaman Sampul Depan/Luar (Skripsi)                           | 43              |
| 5             | Teladan Halaman Sampul Dalam (Skripsi)                                | 44              |
| 6             | Teladan Halaman Pengesahan Dosen Pembimbing<br>(Praktek Kerja Lapang) | 47              |
| 7             | Teladan Halaman Pengesahan Dosen Pembimbing<br>(Proposal Penelitian)  | 48              |
| 8             | Teladan Halaman Pengesahan Dosen Pembimbing (Skripsi)                 | 49              |
| 9             | Teladan Halaman Pengesahan Penguji<br>(Praktek Kerja Lapang/PKL)      | 51              |
| 10            | Teladan Halaman Pengesahan Dewan Penguji (Skripsi)                    | 52              |
| 11            | Teladan Halaman Peruntukan (PKL dan Skripsi)                          | 55              |
| 12            | Teladan Riwayat Hidup (PKL dan Skripsi)                               | 56              |
| 13            | Teladan Ringkasan (Proposal Penelitian dan Skripsi)                   | 57              |
| 14            | Teladan Kata Pengantar (Praktek Kerja Lapang)                         | 59              |
| 15            | Teladan Kata Pengantar (Proposal Penelitian)                          | 60              |
| 16            | Teladan Kata Pengantar (Skripsi)                                      | 61              |
| 17            | Teladan Daftar Isi (PKL)                                              | 63              |
| 18            | Teladan Daftar Isi (Proposal Penelitian)                              | 64              |
| 19            | Teladan Daftar Isi (Skripsi)                                          | 65              |

**Nomor:****Halaman:**

|    |                                                               |    |
|----|---------------------------------------------------------------|----|
| 20 | Teladan Penulisan Daftar Tabel                                | 66 |
| 21 | Teladan Penulisan Daftar Gambar                               | 67 |
| 22 | Teladan Penulisan Daftar Lampiran                             | 68 |
| 23 | Teladan Cara Penulisan Nama Pengarang Dalam Teks (isi)        | 69 |
| 24 | Teladan Cara Penulisan Dalam Daftar Acuan<br>Sebagai Pustaka  | 70 |
| 25 | Teladan Ringkasan Seminar Hasil                               | 78 |
| 26 | Teladan Abstrak (Jurnal)                                      | 81 |
| 27 | Teladan Tabel                                                 | 82 |
| 28 | Teladan Gambar Dalam Teks                                     | 83 |
| 29 | Teladan Gambar, Tabel Dan Daftar Pertanyaan<br>Dalam Lampiran | 84 |
| 30 | Teladan Jurnal                                                | 92 |

## **I. PENDAHULUAN**

### **1. Praktek Kerja Lapang (PKL)**

Praktek Kerja Lapang (PKL) adalah salah satu bentuk implementasi secara sistematis antara program pendidikan di kampus dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan kerja dan atau magang secara langsung di dunia kerja untuk mencapai tingkat keahlian tertentu. Praktek Kerja Lapang (PKL) dapat memberikan keuntungan pada mahasiswa, karena keahlian yang tidak diajarkan di kampus bisa diperoleh di lapang, sehingga dengan adanya Praktek Kerja Lapang (PKL) dapat meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan tinggi yang dapat diarahkan untuk mengembangkan suatu sistem secara sinergi antara pendidikan dan pengguna (users).

Praktek Kerja Lapang diharapkan mampu menumbuhkembangkan dan meningkatkan sikap profesional mahasiswa; meningkatkan kreativitas dan produktivitas mahasiswa; memberi wawasan mahasiswa tentang berbagai macam lapangan pekerjaan pada tempat dimana mahasiswa melaksanakan Praktek Kerja Lapang.

Laporan PKL ialah pertanggungjawaban mahasiswa yang telah melaksanakan tugas Praktek Kerja Lapang.

### **2. Proposal Penelitian**

Proposal Penelitian untuk menempuh tugas akhir skripsi diajukan kepada fakultas. Proposal Penelitian memuat judul skripsi dan Out-line/Research Design. Proposal penelitian harus memuat hal-hal yang tercantum dalam Sistematika Penulisan Proposal Penelitian.

### **3. Skripsi**

Skripsi ialah karya tulis sebagai salah satu syarat untuk mendapatkan gelar Sarjana S-1. Skripsi ditulis sebagai bentuk pemenuhan Tugas Akhir kegiatan akademik berupa penelitian ilmiah (penelitian eksperimental, survei, teoritis dan penelaahan pustaka).

## **II. PRAKTEK KERJA LAPANG**

### **1. Ketentuan Umum**

Praktek Kerja Lapang (PKL) ialah kegiatan magang mahasiswa di instansi/lembaga yang dibentuk dalam karya ilmiah yang wajib dilakukan oleh setiap mahasiswa sebelum melaksanakan tugas akhir (Skripsi).

Bobot sks PKL ialah tiga sks untuk S-1, dan setara dengan satu bulan kerja. Kegiatan PKL harus diprogramkan dalam KRS (Kartu Rencana Studi) setelah mahasiswa mengumpulkan sekurang-kurangnya 100 sks.

Kegiatan PKL tidak boleh diprogramkan bersama-sama Skripsi. Pelaksanaan PKL tidak boleh mengganggu proses perkuliahan, sehingga PKL harus dilaksanakan pada saat **LIBUR SEMESTER**.

### **2. Tujuan**

- a. Menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan dalam bentuk Praktek Kerja Lapang.
- b. Membandingkan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama perkuliahan dengan yang diterapkan di lapang dan menelaahnya apabila terjadi perbedaan-perbedaan atau penyesuaian.
- c. Melatih mahasiswa untuk bekerja mandiri di lapang dan sekaligus berlatih menyesuaikan diri dengan kondisi lapangan pekerjaan yang nanti akan ditekuni oleh para lulusan.
- d. Menambah wawasan mahasiswa dalam bidang pertanian secara luas.

### **3. Bentuk Pelaksanaan**

- a. Magang kerja di perusahaan/perkebunan/instansi/pihak lain yang terkait dengan program studi mahasiswa.
- b. Surat Keterangan Magang kerja PKL yang diterbitkan oleh lembaga/instansi dilampirkan
- c. Melakukan praktek sendiri di lapang dengan bantuan pendamping lapang.
- d. Monitoring pelaksanaan PKL dilakukan dengan cara mengisi log-book dan wajib dilampirkan dalam laporan PKL (Lampiran).

### **4. Pengelolaan**

Pengelolaan PKL ditangani oleh Dekan Fakultas Pertanian. Mahasiswa yang akan melaksanakan PKL diwajibkan menghadap Dekan untuk mengetahui Dosen Pembimbing PKL dengan menunjukkan kelengkapan administrasi dari Biro Administrasi Akademik dan Administrasi Umum. Penilaian Pendamping Lapang berupa log-book seperti tertuang pada Tabel 1.

Tabel 1. Log-book Magang PKL Mahasiswa

Lokasi magang: \_\_\_\_\_

Hari/Tanggal : \_\_\_\_\_

| No | Jenis Kegiatan | Keterangan | Paraf Pendamping |
|----|----------------|------------|------------------|
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |
|    |                |            |                  |

Mengetahui,  
Pimpinan,

Menyetujui,  
Pedamping Lapangan,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Revisi dilakukan setelah ujian PKL, batas waktu revisi **dua minggu** setelah ujian PKL, sanksi pengurangan nilai akan diberikan kepada mahasiswa apabila melewati batas waktu yang telah ditentukan.

Laporan akhir PKL yang diterima setelah selesai ujian dan sudah direvisi dibuat rangkap lima kemudian diserahkan kepada masing-masing unit berikut:

- (1) Fakultas,
- (2) Dosen Pembimbing
- (3) Instansi/lembaga tempat dilaksanakan magang PKL,
- (4) Perpustakaan,
- (5) Arsip penulis.

### 5. Ketentuan lain

Mahasiswa yang dinilai tidak mampu/berhasil dalam melaksanakan Praktek Kerja Lapang, baik karena tidak ada aktivitas yang dapat dikerjakan oleh mahasiswa karena alokasi waktu yang tidak memenuhi bobot sks, tidak disiplin dan sebab-sebab lain maka Fakultas/Dosen Pembimbing berhak membatalkan PKL mahasiswa yang bersangkutan dengan memberi nilai E atau mengulang kembali dengan memrogram PKL. Laporan dan ujian PKL harus dapat diselesaikan paling lama **empat bulan**.

Sistematika Laporan Praktek Kerja Lapang seperti tertuang pada Tabel 2.

**Tabel 2. Sistematika Laporan Praktek Kerja Lapangan**

| <b>SISTEMATIKA</b> |                                                                                                                                                                                  | <b>KETERANGAN</b>                                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A</b>           | SAMPUL DEPAN<br>PENGESAHAN PEMBIMBING<br>PENGESAHAN PENGUJI                                                                                                                      | <b>Lampiran 2</b><br><b>Lampiran 9</b><br><b>Lampiran 13</b>                                                           |
| <b>B</b>           | KATA PENGANTAR<br>DAFTAR ISI<br>DAFTAR TABEL<br>DAFTAR GAMBAR<br>DAFTAR LAMPIRAN                                                                                                 | <b>Lampiran 21 (1 halaman)</b><br><b>Lampiran 16</b><br><b>Lampiran 28</b><br><b>Lampiran 29</b><br><b>Lampiran 30</b> |
| <b>C</b>           | <b>I. PENDAHULUAN</b><br>1. Latar Belakang<br>2. Tujuan Praktek Kerja Lapangan<br>3. Manfaat Praktek Kerja Lapangan                                                              | Latar Belakang topik PKL                                                                                               |
|                    | <b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>                                                                                                                                                      | Relevan dengan topik                                                                                                   |
|                    | <b>III. METODE PKL</b><br>1. Lokasi dan Waktu<br>2. Pengumpulan Data dan Instrumen<br>3. Penentuan Contoh<br>4. Analisis Data<br>5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel | Metode, instrumen dan jenis data<br>Metode Sampling                                                                    |
|                    | <b>IV. HASIL DAN PEMBAHASAN</b>                                                                                                                                                  |                                                                                                                        |
|                    | 1. Hasil                                                                                                                                                                         | <b>Hasil</b> menyajikan Gambaran Umum Lokasi PKL                                                                       |
|                    | 2. Pembahasan                                                                                                                                                                    | <b>Pembahasan</b> menyajikan tentang kegiatan PKL di lapang sesuai dengan topik dan tujuan                             |
|                    | <b>V. KESIMPULAN DAN SARAN</b><br>1. Kesimpulan<br>2. Saran                                                                                                                      | Menjawab tujuan PKL<br>Saran ialah tentang perbaikan obyek PKL apabila kegiatan yang dilakukan di lapang               |
| <b>D</b>           | <b>DAFTAR PUSTAKA</b><br><b>LAMPIRAN</b>                                                                                                                                         |                                                                                                                        |

#### **IV. PROPOSAL PENELITIAN**

Proposal penelitian terdiri atas: Bagian Awal, Bagian Utama, dan Bagian Akhir.

##### **1. Bagian Awal**

Bagian awal mencakup halaman judul dan halaman pengesahan.

##### **A. Halaman judul**

Halaman judul memuat: Judul, tulisan Proposal Penelitian, Nama dan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM), Logo/Lambang IPM, Program Studi, Fakultas, Institut Pertanian Malang, Malang, Tahun.

a. Judul Proposal Penelitian hanya terdiri dari 10–15 kata; menunjukkan permasalahan yang akan diteliti secara jelas dan menarik; tidak memberikan penafsiran beraneka-ragam (Lampiran 3).

##### **b. Proposal Penelitian**

Proposal Penelitian dibuat sebagai pedoman untuk membantu mahasiswa melakukan penelitian di lapang dalam rangka menyusun Skripsi Program Strata Satu (S-1) pada Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang.

c. Nama mahasiswa ditulis dengan huruf kapital dan lengkap, tidak boleh disingkat dan tanpa gelar kesarjanaan. Di bawah nama dicantumkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)

d. Lambang Institut Pertanian Malang berbentuk bundar (bukan segi lima) dengan diameter lima cm.

- e. Tempat dan waktu pengajuan ditunjukkan dengan menuliskan kota (Malang) dan tahun pengajuan Proposal Penelitian.

## **B. Halaman pengesahan**

Halaman Pengesahan berisi Pengesahan Dosen Pembimbing Pertama, Dosen Pembimbing Kedua dan Dekan lengkap dengan dibubuhi tandatangan dan Tanggal Persetujuan (TUNTAS REVISI) seperti contoh pada Lampiran 10.

## **2. Bagian Utama**

Bagian Utama Proposal Penelitian memuat Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metode.

### **A. Pendahuluan**

Pendahuluan memuat Latar Belakang, Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian (untuk penelitian eksperimen).

Latar belakang berisi:

- a. Perumusan masalah memuat penjelasan mengenai alasan mengapa masalah dikemukakan dalam Proposal Penelitian dipandang menarik, penting dan perlu diteliti; serta diuraikan kedudukan masalah yang akan diteliti dalam lingkup permasalahan yang luas.
- b. Keaslian penelitian dikemukakan dengan menunjukkan bahwa masalah yang dihadapi belum pernah dipecahkan oleh peneliti terdahulu, atau dinyatakan dengan tegas perbedaan penelitian dengan yang sudah pernah dilaksanakan.
- c. Tujuan penelitian yang ingin dicapai disebutkan secara spesifik.
- d. Manfaat yang dapat diharapkan ialah manfaat bagi peneliti dan pengembangan ilmu pengetahuan.

## **B. Tinjauan Pustaka**

Tinjauan pustaka terdiri dari:

- a. Landasan Teori memuat penjelasan tentang teori yang relevan dengan topik penelitian.
- b. Penelitian Terdahulu memuat uraian sistematis tentang hasil-hasil penelitian yang didapat oleh peneliti terdahulu dan yang ada hubungannya dengan penelitian yang akan dilakukan. Fakta-fakta yang dikemukakan sejauh mungkin diambil dari sumber asli. Referensi yang dipakai sebagai sumber pustaka harus disebutkan nama penulis dan tahun diterbitkan dan relevan dengan topik penelitian, dan penggunaan referensi jurnal 10 tahun terakhir. Referensi jurnal ialah 50 persen dari keseluruhan pustaka. Contoh cara penunjukan sumber pustaka pada Lampiran 31 dan 32.
- c. Kerangka Pikir menyajikan bagan yang menjelaskan alur berpikir peneliti secara sistematis dan analitis dari argumentasi yang berkaitan dengan permasalahan dan tujuan penelitian guna memberi penjelasan sementara tentang pemecahan permasalahan penelitian yang dikaitkan dengan kerangka teoritis agar dapat memahami hubungan antar variabel yang relevan.
- d. Hipotesis  
 Hipotesis (apabila ada) memuat pernyataan singkat yang disimpulkan dari landasan teori dan/atau tinjauan pustaka yang merupakan jawaban sementara permasalahan yang dihadapi dan masih harus diuji kebenarannya.

### **C. Metode Penelitian**

Metode terdiri dari Lokasi dan Waktu, Pengumpulan Data dan Instrumen, Penentuan Contoh, Analisis Data, Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel.

- a. Lokasi dan Waktu memuat uraian alasan penentuan lokasi penelitian, menjelaskan deskripsi kondisi lingkungan (tanah, iklim, batas lokasi penelitian), jangka waktu dan bulan/tahun dilaksanakan penelitian.
- b. Pengumpulan Data dan Instrumen memuat uraian tentang metode pengumpulan data yang digunakan, instrumen yang digunakan untuk pengumpulan data dan jenis data yang dikumpulkan dalam penelitian.
- c. Penentuan Contoh memuat uraian tentang obyek penelitian dan teknik sampling.
- d. Analisis data menyajikan penjelasan tentang alat atau metode yang digunakan untuk menganalisis data guna menjawab tujuan penelitian.
- e. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel memuat uraian tentang definisi atau pengertian secara operasional dari variabel yang diamati dan cara pengukurannya.

### **3. Bagian Akhir**

Bagian akhir terdiri dari Daftar Pustaka dan Lampiran.

#### **A. Daftar pustaka**

Daftar pustaka hanya memuat pustaka yang diacu dalam proposal penelitian dan disusun ke bawah menurut abjad atau alphabet nama akhir penulis pertama. Buku dan majalah tidak dibedakan, kecuali penyusunannya yaitu:

- a. Buku: memuat nama penulis, tahun terbit, judul buku, jilid, terbitan ke, nama penerbit, kota penerbit, nomor halaman yang diacu.
- b. Prosiding: memuat pengarang, tahun terbit, judul, nomor halaman. Prosiding merupakan wadah yang mempublikasikan makalah seminar, workshop dan lain-lain. Makalah seminar yang belum dipublikasikan lepas (prosiding) tidak boleh dipakai sebagai daftar pustaka.
- c. Jurnal: memuat nama penulis, tahun terbit, judul, volume, nomor terbit, halaman. Jurnal yang menjadi acuan daftar pustaka harus mempunyai ISSN (International Standart Serial Number).
- d. Istilah dalam daftar pustaka

Penunjukan halaman mengikuti acuan/peraturan internasional sebagai berikut:

- ♦ pp 675 (pp= pagine), artinya jumlah halaman buku yang dikutip sebanyak 675 halaman (semua)
- ♦ p 257 – 267 (p= pagina), artinya halaman yang dikutip dimulai pada halaman 257 sampai dengan 267 saja.

Semua daftar pustaka harus mencantumkan p atau pp.

Contoh penulisan daftar pustaka lihat Lampiran 31 dan 32.

## **B. Lampiran**

Lampiran (apabila ada) terdiri dari keterangan atau informasi yang diperlukan pada pelaksanaan penelitian, misalnya kuisisioner (daftar pertanyaan) yang bersifat hanya sebagai pelengkap Proposal Penelitian dan gambar lokasi penelitian. Isi keseluruhan Proposal Penelitian tertuang pada Tabel 3.



## **V. SKRIPSI**

Skripsi terdiri dari tiga bagian ialah: Bagian Awal, Bagian Utama dan Bagian Akhir tetapi isinya lebih luas.

### **1. Bagian Awal**

Bagian awal mencakup halaman untuk: sampul depan/luar/kover, sampul dalam, pengesahan pembimbing, pengesahan dewan penguji, peruntukan, daftar riwayat hidup, ringkasan, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran.

#### **A. Halaman sampul**

- a. Halaman sampul depan memuat: judul skripsi, maksud skripsi, nama dan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM), Logo/Lambang IPM, Program Studi, Fakultas, Institut Pertanian Malang, Malang, Tahun penyelesaian skripsi.
- b. Judul Skripsi dibuat hanya terdiri dari 10–15 kata; menunjukkan permasalahan yang akan diteliti secara jelas dan menarik; tidak memberikan penafsiran beranekaragam.
- c. Skripsi disusun ialah sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar sarjana S-1 Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang.
- d. Nama mahasiswa yang mengajukan skripsi ditulis lengkap dengan huruf kapital (tidak boleh memakai singkatan) dan tanpa derajat kesarjanaan. Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) dicantumkan di bawah nama.
- e. Lambang Institut Pertanian Malang berbentuk bundar dengan diameter lima cm.
- f. Lambang IPM diikuti di bawahnya Program Studi, Fakultas dan lembaga perguruan tinggi (Institut Pertanian Malang).

- g. Tempat dan tahun penyelesaian skripsi ialah kota (Malang) dan tahun ujian skripsi selesai dilaksanakan.
- h. Sampul dalam memuat tulisan yang sama dengan sampul depan tetapi diketik di atas kertas putih. Contoh sampul depan dan sampul dalam pada Lampiran 5, 6 dan 7.

#### **B. Halaman Pengesahan Pembimbing**

Halaman pengesahan pembimbing memuat judul skripsi, nama mahasiswa, nomor pokok mahasiswa, fakultas, jurusan, program studi, nama, tandatangan pembimbing, dekan, dan tanggal persetujuan. Contoh halaman pengesahan pembimbing pada Lampiran 11 dan 15.

#### **C. Halaman Pengesahan Dewan Penguji**

Halaman pengesahan dewan penguji memuat tandatangan dewan penguji, serta tanggal ujian. Contoh halaman pengesahan dewan penguji pada Lampiran 14 dan 16.

#### **D. Halaman Peruntukan (tidak wajib)**

Halaman peruntukan memuat tulisan kepada siapa skripsi didedikasikan dan diketik turun sampai  $\frac{3}{4}$  halaman pada bagian kanan bawah. Halaman peruntukan tidak diperbolehkan menulis motto, gambar atau puisi. Contoh halaman peruntukan pada Lampiran 17.

#### **E. Halaman Riwayat Hidup (tidak wajib)**

Riwayat hidup diperlukan dalam sebuah skripsi, dan menggunakan paling banyak satu halaman. Halaman ini memuat tempat dan tanggal lahir, nama kedua orang tua, pendidikan sejak sekolah dasar sampai dengan mencapai gelar pendidikan

terakhir, pengalaman berorganisasi selama dibangku kuliah, pengalaman bekerja (apabila ada) dengan menyebutkan secara singkat jabatan yang pernah diperoleh.

Kata **"RIWAYAT HIDUP"** diketik dengan huruf Time New Roman 12 tebal, dengan jarak antar baris dan antar alinea 1,5 spasi. Contoh halaman **"RIWAYAT HIDUP"** pada Lampiran 18.

#### **F. Halaman Ringkasan**

Halaman ringkasan mencakup: alinea pertama berisi latar belakang dan tujuan penelitian yang dilanjutkan dengan penjelasan tentang lokasi dan waktu pelaksanaan penelitian. Alinea kedua berisi metode singkat penjelasan tentang pengumpulan data dan instrumen, teknik sampling dan analisis data. Hasil penelitian disajikan pada alinea ketiga.

Ringkasan terdiri dari tiga alinea, satu halaman, dan diketik satu spasi terdiri dari maksimal 200 kata. Kata **"RINGKASAN"** diketik dengan huruf Time New Roman 12 tebal. Jarak dan pengetikan kata **"RINGKASAN"** dengan alinea 1 adalah 3 spasi. Nama mahasiswa, NPM, Judul skripsi dibawah bimbingan nama pembimbing tanpa gelar ditulis sebelum **"RINGKASAN"**. Kata kunci atau keywords dituliskan di bawah ringkasan seperti pada contoh halaman **"RINGKASAN"** Lampiran 19.

#### **G. Halaman Kata Pengantar**

Kata pengantar mengandung uraian singkat tentang maksud skripsi, penjelasan-penjelasan, ucapan terimakasih dan tidak terdapat hal-hal yang bersifat ilmiah.

Kata **"KATA PENGANTAR"** diketik dengan huruf Time New Roman 12 tebal. Kata pengantar berisi dalam rangka apa skripsi dibuat, ucapan terimakasih

kepada semua pihak yang terkait, kritik dan saran dan diketik dengan spasi 1,5. Akhir kata pengantar, diketik Malang, bulan, tahun, dan di bawahnya diketik penulis.

Contoh halaman Kata Pengantar pada Lampiran 23.

#### **H. Halaman Daftar Isi**

Daftar isi dimaksudkan untuk memberikan gambaran secara menyeluruh tentang isi skripsi. Kata **"DAFTAR ISI"** diketik dengan huruf Time New Roman 12 tebal dengan jarak spasi antara kata pengantar, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran 1 spasi. Daftar lampiran dengan bab berjarak 2 spasi. Bab dengan sub bab berjarak 1,5 spasi, antara sub bab berjarak 1 spasi dan jarak antar bab berjarak 2 spasi.

Contoh halaman Daftar Isi pada Lampiran 27.

#### **I. Halaman Daftar Tabel**

Memuat tabel yang terdapat dalam teks (Bab I, II, III, IV). Secara terperinci daftar tabel memuat nomor, teks (judul tabel) dan nomor halaman tabel. Contoh halaman dan penulisan daftar tabel pada Lampiran 28.

#### **J. Halaman Daftar Gambar**

Daftar gambar berisi nomor daftar gambar dan nomor halaman, perlu tidaknya suatu daftar gambar tersendiri sama persyaratannya dengan daftar tabel. Contoh halaman Daftar Gambar pada Lampiran 29.

#### **K. Halaman Daftar Lampiran**

Daftar lampiran dibuat apabila skripsi dilengkapi dengan data-data berupa tabel, perhitungan-perhitungan yang tempatnya harus di lampiran. Isi daftar lampiran ialah nomor daftar lampiran, judul dan nomor halaman, misalnya contoh perhitungan, peta lokasi, tabel dan gambar. Contoh halaman Daftar Lampiran pada Lampiran 30.

## **2. Bagian utama**

Bagian utama skripsi mengandung bab-bab: pendahuluan, tinjauan pustaka, metode penelitian, hasil dan pembahasan, kesimpulan dan saran.

### **A. Pendahuluan**

Bab pendahuluan memuat: latar belakang, tujuan penelitian dan manfaat penelitian.

- a) Latar belakang dalam skripsi hampir sama dengan yang terdapat dalam proposal penelitian dan mungkin sudah lebih diperluas. Sehingga latar belakang juga memuat perumusan masalah, keaslian penelitian, dan faedah yang dapat diharapkan.
- b) Tujuan dan manfaat penelitian juga sama dengan yang sudah disajikan pada proposal penelitian.

### **B. Tinjauan pustaka**

Tinjauan pustaka memuat: tinjauan pustaka, landasan teori variabel utama dan penunjang penelitian, penelitian terdahulu, kerangka pikir dan hipotesis (apabila ada).

Tinjauan pustaka isinya hampir sama dengan yang dikemukakan pada proposal penelitian dan mungkin telah diperluas dengan keterangan-keterangan tambahan yang dikumpulkan selama pelaksanaan penelitian.

- a) Landasan teori untuk skripsi juga tidak berbeda dengan yang disajikan pada proposal penelitian dan mungkin telah diperluas dan disempurnakan.
- b) Penelitian terdahulu untuk skripsi juga tidak berbeda dengan yang disajikan pada proposal penelitian.
- c) Kerangka pikir untuk skripsi sama dengan yang disajikan dalam proposal penelitian.

- d) Hipotesis (apabila ada) berisi uraian singkat yang dijabarkan dari landasan teori atau tinjauan pustaka, dan sama dengan yang sudah dipaparkan pada proposal penelitian.

### **C. Metode Penelitian**

Pada metode penelitian terdapat uraian terinci tentang: Lokasi dan Waktu, Pengumpulan Data dan Instrumen, Penentuan Contoh, Analisis Data dan Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel.

- a) Lokasi dan waktu memuat alasan penentuan lokasi penelitian dan menjelaskan deskripsi kondisi lingkungan (tanah, iklim, batas lokasi penelitian), jangka waktu dan bulan/tahun dilaksanakan penelitian
- b) Pengumpulan Data dan Instrumen memuat uraian tentang metode pengumpulan data yang digunakan, instrumen yang digunakan untuk pengumpulan data dan jenis data yang dikumpulkan dalam penelitian.
- c) Penentuan Contoh memuat uraian tentang obyek penelitian dan teknik sampling yang digunakan.
- d) Analisis data menyajikan penjelasan tentang alat atau metode yang digunakan untuk menganalisis data guna menjawab tujuan penelitian.
- e) Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel menjelaskan pengertian variabel yang digunakan dalam penelitian dan cara pengukurannya.

### **D. Hasil dan pembahasan**

Penyajian hasil dan pembahasan terpisah menjadi sub judul tersendiri sebagai berikut:

- a) Hasil penelitian memuat data utama, penunjang dan pelengkap yang diperlukan untuk memperkuat hasil penelitian. Data disajikan dalam bentuk kalimat, tabel,

grafik, gambar dan atau foto, atau bentuk lain, dan ditempatkan sedekat-dekatnya dengan pembahasan, agar pembaca lebih mudah mengikuti uraian.

- b) Pembahasan memuat tentang pembahasan hasil yang diperoleh, berupa penjelasan teoritik hasil analisis baik secara statistik deskriptif, statistik inferensia, permodelan ekonometrika atau riset operasional. Hasil penelitian diwajibkan juga dibandingkan dengan hasil penelitian terdahulu yang telah dikaji dalam penelitian terdahulu dan dibahas dalam sub bab pembahasan.

#### **E. Kesimpulan dan saran**

Kesimpulan dan saran harus dinyatakan terpisah.

- a) Kesimpulan merupakan pernyataan singkat dan tepat yang dijabarkan dari hasil penelitian dan pembahasan untuk membuktikan kebenaran hipotesis sehingga tujuan penelitian terjawab (Tiga tujuan maka memunculkan tiga kesimpulan)
- b) Saran tidak merupakan suatu keharusan, tetapi apabila ada saran yang diberikan harus terkait dengan kesimpulan yang diperoleh.

### **3. Bagian akhir**

Bagian akhir skripsi terdiri dari daftar pustaka dan lampiran

#### **A. Daftar pustaka**

Daftar pustaka disusun seperti pada Proposal penelitian, dengan penambahan jumlah pustaka diusahakan minimum 50 persen jurnal/prosiding/laporan penelitian yang dipublikasi. Daftar pustaka dapat juga merupakan daftar bacaan yang disarankan untuk dibaca dan tidak diacu dalam tulisan, karena sekedar untuk memperluas wawasan bagi yang ingin mengetahui. Maksudnya agar penelitian memanfaatkan sumber informasi yang telah ada atau penelitian yang telah dilakukan orang lain untuk

dikembangkan sebagai inspirasi penelitian baru atau membangun suatu informasi baru. Hasil penelitian diharapkan mampu menambah khasanah baru dalam dunia pustaka.

## **B. Lampiran**

Lampiran dipakai untuk menempatkan data atau keterangan lain yang tidak mungkin dicantumkan dalam **TEKS** (baik dalam bentuk Tabel ataupun Gambar), tetapi harus dilengkapi uraian yang telah disajikan dalam bagian utama skripsi.

Sistematika penulisan Skripsi harus memenuhi kriteria seperti pada Tabel 4.

Tabel 4. Sistematika Penulisan Skripsi

| SISTEMATIKA |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | KETERANGAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A</b>    | SAMPUL DEPAN<br>PERSETUJUAN PEMBIMBING<br>PENGESAHAN DEWAN PENGUJI<br>PERUNTUKAN<br>DAFTAR RIWAYAT HIDUP<br>RINGKASAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Lampiran 5, 6 dan 7<br>Lampiran 11 dan 15<br>Lampiran 14 dan 16<br>Lampiran 17<br>Lampiran 18<br>Lampiran 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>B</b>    | KATA PENGANTAR<br>DAFTAR ISI<br>DAFTAR TABEL<br>DAFTAR GAMBAR<br>DAFTAR LAMPIRAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Lampiran 23 ( <b>1 halaman</b> )<br><br>Lampiran 28<br>Lampiran 29<br>Lampiran 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>C</b>    | <b>I. PENDAHULUAN</b><br>1. Latar Belakang<br>2. Tujuan Penelitian<br>3. Manfaat Penelitian<br><br><b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b><br>1. Landasan Teori<br>2. Penelitian Terdahulu<br>3. Kerangka Pikir<br>4. Hipotesis<br><br><b>III. METODE PENELITIAN</b><br>1. Lokasi dan Waktu<br>2. Pengumpulan Data dan Instrumen<br>3. Penentuan Responden<br>4. Analisis Data<br>5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel<br><br><b>IV. HASIL DAN PEMBAHASAN</b><br>1. Hasil<br><br>2. Pembahasan | → Relevan dengan topik<br>→ Jurnal, Proseding, Skripsi<br>→ Bagan (Alur pikir tentang teori yang relevan)<br>→ Tidak Wajib<br><br>Metode, instrumen dan jenis data<br>Obyek penelitian dan teknik sampling<br>Analisis untuk menjawab tujuan<br>Pengertian Variabel yang digunakan dalam penelitian dan cara pengukurannya<br><br><b>Hasil</b> menyajikan Gambaran Umum Lokasi Penelitian dan hasil penelitian (sesuai topik dan tujuan penelitian)<br><b>Pembahasan</b> menyajikan tentang pembahasan hasil penelitian dan membandingkan dengan hasil penelitian terdahulu (sesuai topik dan tujuan penelitian) |
| <b>D</b>    | <b>V. KESIMPULAN DAN SARAN</b><br>1. Kesimpulan<br>2. Saran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Menjawab tujuan Penelitian<br><b>Saran</b> ialah tentang perbaikan obyek Penelitian apabila kegiatan yang dilakukan di lapang tersebut diyakini kurang tepat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>E</b>    | <b>DAFTAR PUSTAKA</b><br><b>LAMPIRAN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Wajib ada</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

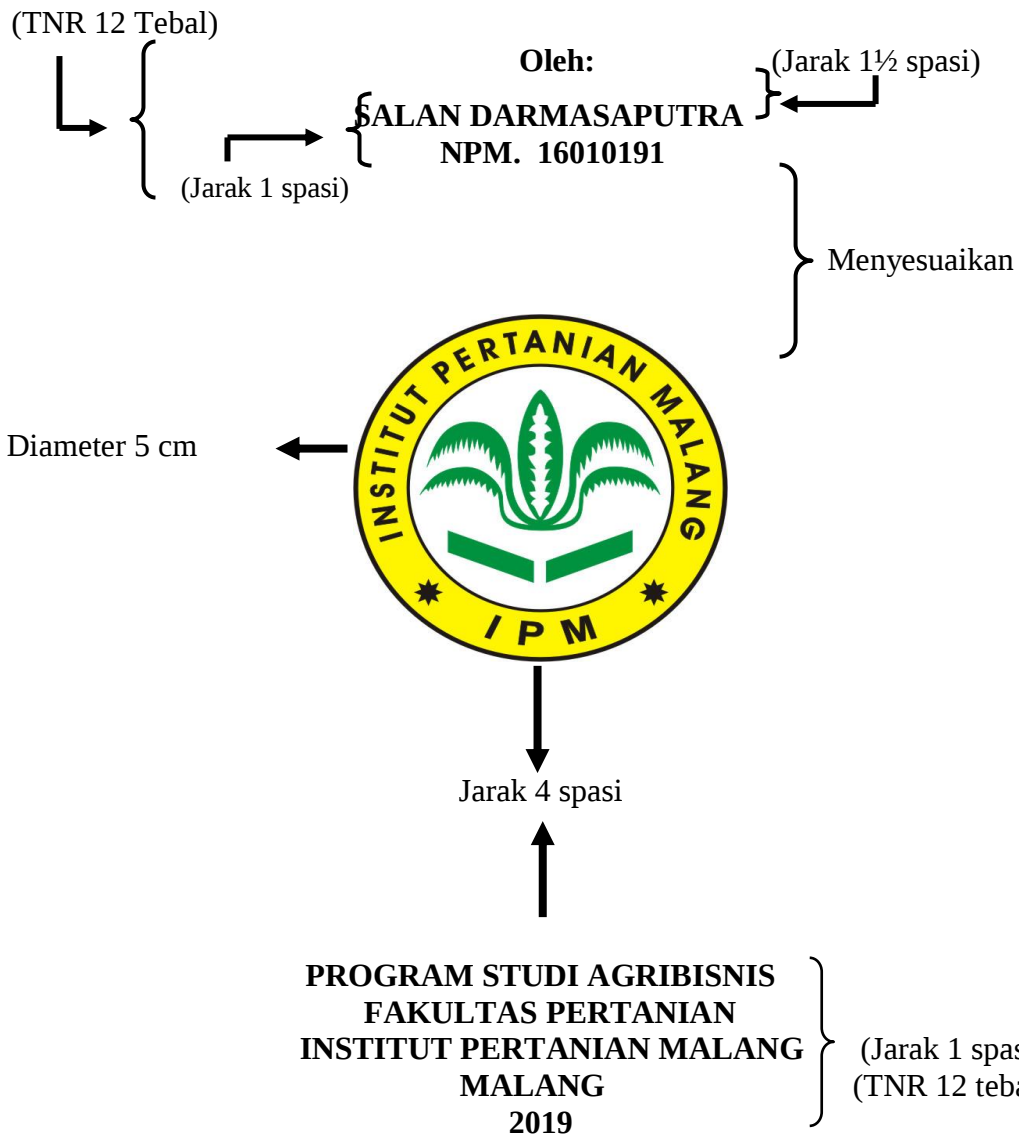
Penyelesaian tugas akhir skripsi dibatasi dalam waktu dua semester. Setiap semester mahasiswa diwajibkan menyerahkan laporan kemajuan skripsi bagi mahasiswa yang belum menyelesaikan dengan mengisi formulir yang telah disediakan di program studi Agribisnis.

### Lampiran 1. Teladan Halaman Sampul Depan/Luar (Praktek Kerja Lapangan)

# MANAJEMEN PRODUKSI SAYURAN ORGANIK DI KURNIA KITRI AYU FARM

(Maksimal 10-15 kata, TNR 14, Tebal, Jarak 1 spasi)

# PRAKTEK KERJA LAPANG



## Lampiran 2. Teladan Halaman Sampul Depan/Luar (Proposal Penelitian)

**KAJIAN USAHATANI  
DAN PEMASARAN SAGU (*Metrocylon sagu* Rottbal.)**

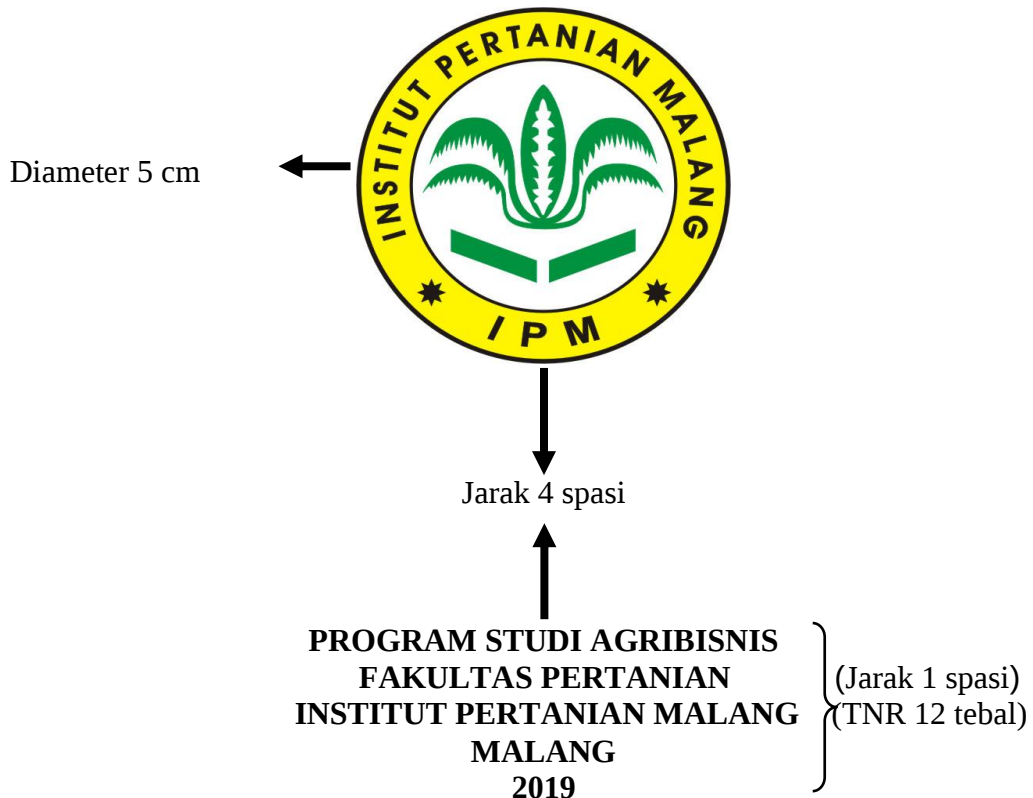
(Maksimal 10-15 kata, Times New Roman/TNR 14, Tebal, Jarak 1 spasi)

(TNR 20 Tebal)  
(Jarak 1½ spasi) **PROPOSAL PENELITIAN**

Disusun Sebagai Bekal Melakukan Penelitian di Lapangan (TNR 12)  
Dalam Rangka Penyusunan Skripsi (Jarak 1 spasi)

(TNR 12 Tebal)

Oleh: **ARI SULANAM ROSI** (Jarak 1½ spasi)  
**NPM. 16010185** (Jarak 1 spasi)



Lampiran 3. Teladan Halaman Sampul Depan/Luar (Skripsi)

**KAJIAN USAHATANI  
DAN PEMASARAN SAGU (*Metrocylon sagu* Rottbal.)** ←

(Maksimal 10-15 kata Times New Roman/TNR 14, Tebal, Jarak 1 spasi)

(TNR 20 Tebal)

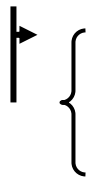
**SKRIPSI**

(Jarak 1½ spasi)

Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Guna Memeroleh Gelar Sarjana S -1 Pada  
Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang

↑ (TNR 12)

(TNR 12 Tebal)



Oleh: **MAKALAR DEWA RUCI** } (Jarak 1½ spasi)  
NPM. 16012129

(Jarak 1 spasi)

Diameter 5 cm ←



↓  
Jarak 4 spasi  
↑

**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
FAKULTAS PERTANIAN  
INSTITUT PERTANIAN MALANG  
MALANG  
2019** } (Jarak 1 spasi)  
(TNR 12 tebal)

#### Lampiran 4. Teladan Halaman Sampul Dalam (Skripsi)

# KAJIAN USAHATANI DAN PEMASARAN SAGU (*Metrocylon sagu* Rottbal.) ←

(Maksimal 10-15 kata Times New Roman/TNR 14, Tebal, Jarak 1 spasi)

(TNR 20 Tebal) (Jarak 1½ spasi)

**SKRIPSI**

Disusun Sebagai Salah Satu Syarat Guna Memeroleh Gelar Sarjana S -1 Pada  
Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang

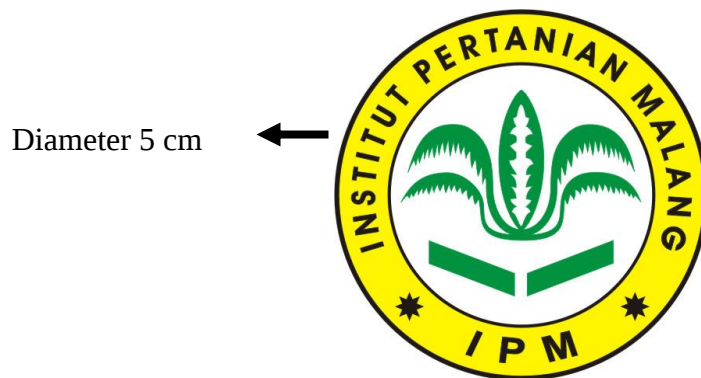
(Jarak 1 spasi)

(TNR 12)

(TNR 12 Tebal)

Oleh: { MAKALAR DEWA RUCI } (Jarak 1½ spasi)

{ (Jarak 1 spasi)



Diameter 5 cm

Jarak 4 spasi

**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
FAKULTAS PERTANIAN  
INSTITUT PERTANIAN MALANG  
MALANG  
2019**

(Jarak 1 spasi)  
(TNR 12 tebal)

Lampiran 5. Teladan Halaman Pengesahan Dosen Pembimbing (Praktek Kerja Lapang)

**PENGESAHAN PEMBIMBING**

←  
(TNR 12, Tebal )

Judul PKL : Manajemen Produksi Sayuran Organik di Kurnia Kitri Ayu Farm

Nama Mahasiswa : Waylan Darmamandra

NPM : 16010171

Fakultas : Pertanian

Jurusan : Sosial Ekonomi Pertanian

Program Studi : Agribisnis

Jarak 2 spasi  
(TNR 12)  
Jarak 4 spasi)

Telah diperiksa dan dinyatakan disetujui

(TNR 12, Tebal)

→ **PEMBIMBING:**

Jarak 3 spasi)  
(Jarak 3 spasi)

**Ir. Sri Sulastri, M.Si**

(Jarak 3 spasi)

Jarak 1½ spasi { Mengetahui:  
Dekan,

**Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P**  
**NIPY. 0189160163**

Tanggal Persetujuan: tanggal disetujui untuk dicetak (revisi tuntas)

Lampiran 6. Teladan Halaman Pengesahan Dosen Pembimbing (Proposal Penelitian)

**PENGESAHAN PEMBIMBING**

(Arial 12, Tebal)

Judul Proposal Penelitian : Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu (*Metrocylon sagu* Rottbal.)

Nama Mahasiswa : Makaladewa Rucinari

NPM : 16012128

Fakultas : Pertanian

Jurusan : Sosial Ekonomi Pertanian

Program Studi : Agribisnis

Jarak 2 spasi

(TNR 12)

(Jarak 4 spasi)

Telah diperiksa dan dinyatakan disetujui

(Jarak 3 spasi)

(TNR 12, Tebal)

**PEMBIMBING:**

(Jarak 3 spasi)

Pembimbing Pertama,

Pembimbing Kedua,

**Ir. Siti Farida, M.P**

**Muh. Agus Ferdian, S.TP, M.Si**

(Jarak 3 spasi)

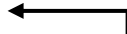
Jarak 1½ spasi { Mengetahui:  
Dekan,

**Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P**  
**NIPY. 0189160163**

Tanggal Persetujuan: tanggal disetujui untuk dicetak (revisi tuntas)



## Lampiran 8. Teladan Halaman Pengesahan Penguji (PKL)

**PENGESAHAN PENGUJI**
  
 (TNR 12, Tebal )

Judul PKL : Manajemen Produksi Sayuran Organik di Kurnia  
Kitri Ayu Farm

Nama Mahasiswa : Sulanam Rosi

NPM : 16010191

} Jarak 2 spasi

Fakultas : Pertanian

Jurusan : Sosial Ekonomi Pertanian

Program Studi : Agribisnis

} (Jarak 4 spasi)

Telah diperiksa dan diuji di hadapan Penguji  
pada tanggal ..... serta dinyatakan lulus

} (Jarak 2 spasi)

} (Jarak 6 spasi)

(TNR 12, Tebal)



**PENGUJI:**

**Dra. Hani Sri Handayawati, M.Si**  
Ketua

---

**Ir. Sri Sulastri, M.Si**  
Anggota

---

## Lampiran 9. Teladan Halaman Pengesahan Dewan Penguji (Skripsi)

**PENGESAHAN DEWAN PENGUJI**

  
(TNR 12, Tebal )

Judul Skripsi : Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu (*Metrocylon sagu* Rottbal.)

Nama Mahasiswa : Sulanam Rosi

NPM : 16010191

} Jarak 2 spasi

Fakultas : Pertanian

Jurusan : Sosial Ekonomi Pertanian

Program Studi : Agribisnis

} (Jarak 4 spasi)

Telah diperiksa dan diuji di hadapan Dewan Penguji  
pada tanggal ..... serta dinyatakan lulus dan diterima

} (Jarak 2 spasi)

(TNR 12, Tebal)



**DEWAN PENGUJI:**

} (Jarak 5 spasi)

**Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P**  
Ketua

---

**Dra. Hani Sri Handayawati, M.Si**  
Anggota

---

**Ir. Sri Sulastri, M.Si**  
Anggota

---

## Lampiran 10. Teladan Halaman Peruntukan (PKL dan Skripsi)

Jarak dari atas  $\frac{3}{4}$  halaman

Jarak 1 spasi

**TANPA MOTTO, PUISI ataupun  
GAMBAR**

Skripsi ini kutujukan kepada  
Ayahanda Almarhum Joyoboyo dan Ibunda Melati Wangi  
yang telah mencurahkan doa untuk keberhasilan ananda  
Ayahanda Mertua Yusuf Sengkala dan Ibunda Mertua Kemala Batik  
Yang tercinta Isteriku Kunti Permata  
Yang telah begitu sabar mendoakan dan mencurahkan perhatian  
Anak-anakku tersayang Romeo dan Juliet  
Semoga jejak Papa akan menjadi dasar perjuangan kalian

## Lampiran 11. Teladan Riwayat Hidup (PKL dan Skripsi)

**RIWAYAT HIDUP**

Penulis dilahirkan di Malang pada tanggal 28 April 1998, melewati masa kanak-kanak dan remaja di kota Jakarta. Putra pertama dari dua bersaudara hasil pernikahan Bapak H. Muhammad Rizki dengan Ibu Hj.Siti Annisa.

Penulis menyelesaikan pendidikan Sekolah Dasar Negeri I lulus Berijazah pada Tahun 2004. Sekolah Menengah Pertama Negeri III Jakarta lulus Berijazah pada Tahun 2006. Sekolah Menengah Atas Negeri III Jakarta/SLTA lulus Berijazah pada Tahun 2008.

Mengikuti pendidikan penulisan Karya Ilmiah selama satu bulan di SPP-SPMAN Bogor tahun 2005. Mengikuti Work-Shop Kreativitas Siswa di SMKN 5 Jakarta. Tahun 2006 bekerja sebagai Sales Manager Produk Kesehatan Herbal "Wani Urip" sampai dengan tahun 2010. Tahun 2014 bekerja pada Asuransi Jiwa sampai tahun 2015.

Tahun 2015 penulis melanjutkan pendidikan di Institut Pertanian Malang, Fakultas Pertanian, Jurusan Sosial Pertanian, Proram Studi Agribisnis. Menyelesaikan studi dengan meraih gelar sarjana pada tahun 2018.

## Lampiran 12. Teladan Ringkasan (Skripsi)

**Makala Dewa Ruci. 16012129. Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu (*Metrocylon sagu* Rottbal.). Dibawah bimbingan Perdana Kusuma dan Kardosiena**

Cetak tebal

**RINGKASAN**

{Jarak 4 spasi}

{Jarak 3 spasi}

Alenia I diupayakan hanya latar belakang/permasalahan perlu dan pentingnya dilakukan atau diangkat sebagai penelitian, tujuan penelitian.

Alenia II berisi mengenai metode penelitian.

Alenia III berisi hanya hasil penelitian (kesimpulan).

Kata kunci : Usahatani, Pemasaran, Sagu

**Catatan :**

- Diketik dengan jarak 1 spasi, TNR 12
- Jarak Judul dengan kata RINGKASAN : 4 spasi
- Jarak RINGKASAN dengan substansinya : 3 spasi
- Tanpa nomor halaman
- Maksimum 200 kata
- Proposal Penelitian hanya sampai alenia II

## Lampiran 13. Teladan Kata Pengantar (PKL)

**KATA PENGANTAR**

} (Jarak 3 spasi)

Puji syukur ke Hadirat Illahi Robbi, berkat karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Praktek Kerja Lapang dengan judul “Manajemen Produksi Sayuran Organik di Kurnia Kitri Ayu Farm”.

Praktek Kerja Lapang (PKL) ialah salah satu bentuk karya ilmiah yang wajib dilakukan oleh setiap mahasiswa sebelum melaksanakan tugas akhir (Skripsi). PKL merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan untuk memperoleh gelar Sarjana Program Strata Satu (S-1) Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang.

Penulis pada kesempatan ini menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Ir. Perdana Kusuma, M.P selaku Dosen Pembimbing
2. Ibu Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P selaku Dekan
3. Rekan-rekan seperjuangan yang telah membantu di lapang sehingga terselesaikan pengumpulan data tepat waktu.

Penulisan PKL ini merupakan usaha maksimal bagi penulis, dan semoga bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi kita semua.

Malang, Februari 2019

(Jarak 4 spasi)

}  
Penulis

## Lampiran 14. Teladan Kata Pengantar (Proposal Penelitian)

**KATA PENGANTAR**

} (Jarak 3 spasi)

Puji syukur ke Hadirat Illahi Robbi, berkat karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Proposal Penelitian dengan judul “Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu (*Metrocylon sagu* Rottbal.)”.

Proposal Penelitian merupakan pedoman untuk membantu mahasiswa melakukan penelitian di lapang dalam rangka menyusun Skripsi Program Strata Satu (S-1) pada Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang.

Penulis pada kesempatan ini menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Ir. Perdana Kusuma, MP selaku Dosen Pembimbing Pertama
2. Bapak Ir. Kardosiena, MP selaku Dosen Pembimbing Kedua
3. Ibu Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P selaku Dekan
4. Rekan-rekan seperjuangan yang telah membantu sebagai enumerator di lapang sehingga terselesaikan pengumpulan data tepat waktu.

Penulisan Proposal Penelitian ini merupakan usaha maksimal bagi penulis, dan semoga bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi kita semua.

Malang, Februari 2019

(Jarak 4 spasi)

}  
Penulis

## Lampiran 15. Teladan Kata Pengantar (Skripsi)

**KATA PENGANTAR**

} (Jarak 3 spasi)

Puji syukur ke Hadirat Illahi Robbi, berkat karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penulisan Skripsi dengan judul “Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu (*Metrocylon sagu* Rottbal.)”.

Skripsi merupakan salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan untuk memperoleh gelar Sarjana Program Strata Satu (S-1) Fakultas Pertanian Institut Pertanian Malang.

Penulis pada kesempatan ini menyampaikan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Bapak Ir. Perdana Kusuma, MP selaku Dosen Pembimbing Pertama
2. Bapak Ir. Kardosiena, MP selaku Dosen Pembimbing Kedua
3. Ibu Ir. Niniek Dyah Kusumawardani, M.P selaku Dekan
4. Bapak Dr.Ir. R. Soetrisno, BA selaku Kepala Dinas Perindustrian.
5. Rekan-rekan seperjuangan sebagai enumator yang telah membantu di lapang sehingga terselesaikan pengumpulan data tepat waktu.

Penulisan Skripsi ini merupakan usaha maksimal bagi penulis, dan semoga bermanfaat bagi penulis khususnya dan bagi kita semua.

Malang, Februari 2019

(Jarak 4 spasi)

}  
Penulis

## Lampiran 16. Teladan Daftar Isi (PKL)

**DAFTAR ISI**

|                                                 | <b>Halaman:</b> |
|-------------------------------------------------|-----------------|
| KATA PENGANTAR                                  | i               |
| DAFTAR ISI                                      | ii              |
| DAFTAR TABEL                                    | iii             |
| DAFTAR GAMBAR                                   | iv              |
| DAFTAR LAMPIRAN                                 | v               |
| DAFTAR ISTILAH                                  | vi              |
| <br><b>I. PENDAHULUAN</b>                       | <br><b>1</b>    |
| 1. Latar Belakang                               | 1               |
| 2. Tujuan Praktek Kerja Lapang                  | 3               |
| 3. Manfaat Praktek Kerja Lapang                 | 4               |
| <br><b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>                 | <br><b>5</b>    |
| 1. Tinjauan Produksi                            | 5               |
| 2. Tinjauan Manajemen Produksi                  | 10              |
| <br><b>III. METODE PRAKTEK KERJA LAPANG</b>     | <br><b>29</b>   |
| 1. Lokasi dan Waktu                             | 29              |
| 2. Pengumpulan Data dan Instrumen               | 29              |
| 3. Penentuan Contoh                             | 32              |
| 4. Analisis Data                                | 33              |
| 5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel | 34              |
| <br><b>IV. HASIL DAN PEMBAHASAN</b>             | <br><b>37</b>   |
| 1. Hasil                                        | 37              |
| 2. Pembahasan                                   | 40              |
| <br><b>V. KESIMPULAN DAN SARAN</b>              | <br><b>95</b>   |
| 1. Kesimpulan                                   | 95              |
| 2. Saran                                        | 97              |
| <br><b>DAFTAR PUSTAKA</b>                       | <br><b>96</b>   |
| <b>LAMPIRAN</b>                                 | <b>99</b>       |

## Lampiran 17. Teladan Daftar Isi (Proposal Penelitian)

**DAFTAR ISI**

|                                                 | <b>Halaman:</b> |
|-------------------------------------------------|-----------------|
| KATA PENGANTAR                                  | i               |
| DAFTAR ISI                                      | ii              |
| DAFTAR TABEL                                    | iii             |
| DAFTAR GAMBAR                                   | iv              |
| DAFTAR LAMPIRAN                                 | v               |
| <br><b>I. PENDAHULUAN</b>                       | <br><b>1</b>    |
| 1. Latar Belakang                               | 1               |
| 2. Tujuan Penelitian                            | 3               |
| 3. Manfaat Penelitian                           | 3               |
| <br><b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>                 | <br><b>5</b>    |
| 1. Sejarah Tanaman Sagu                         | 5               |
| 2. Taksonomi                                    | 8               |
| 3. Morfologi                                    | 11              |
| 4. Habitat dan Pertumbuhan Sagu                 | 15              |
| 5. Teknik dan Pembiakan                         | 19              |
| 6. Budidaya Sagu Secara Tradisional             | 25              |
| 7. Tinjauan Ekonomi Sagu                        | 28              |
| <br><b>III. METODE PENELITIAN</b>               | <br><b>29</b>   |
| 1. Lokasi dan Waktu                             | 29              |
| 2. Pengumpulan Data dan Instrumen               | 29              |
| 3. Penentuan Contoh                             | 30              |
| 4. Analisis Data                                | 30              |
| 5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel | 32              |
| <br><b>DAFTAR PUSTAKA</b>                       | <br><b>96</b>   |
| <b>LAMPIRAN</b>                                 | <b>98</b>       |

## Lampiran 18. Teladan Daftar Isi (Skripsi)

**DAFTAR ISI****Halaman:**

|                                                 |               |
|-------------------------------------------------|---------------|
| KATA PENGANTAR                                  | i             |
| DAFTAR ISI                                      | ii            |
| DAFTAR TABEL                                    | iii           |
| DAFTAR GAMBAR                                   | iv            |
| DAFTAR LAMPIRAN                                 | v             |
| <br><b>I. PENDAHULUAN</b>                       | <br><b>1</b>  |
| 1. Latar Belakang                               | 1             |
| 2. Tujuan Penelitian                            | 3             |
| 3. Manfaat Penelitian                           | 3             |
| <br><b>II. TINJAUAN PUSTAKA</b>                 | <br><b>5</b>  |
| 1. Sejarah Tanaman Sagu                         | 5             |
| 2. Taksonomi                                    | 8             |
| 3. Morfologi                                    | 11            |
| 4. Habitat dan Pertumbuhan Sagu                 | 15            |
| 5. Teknik dan Pembiakan                         | 19            |
| 6. Budidaya Sagu Secara Tradisional             | 25            |
| 7. Tinjauan Ekonomi Sagu                        | 28            |
| <br><b>III. METODE PENELITIAN</b>               | <br><b>29</b> |
| 1. Lokasi dan Waktu                             | 29            |
| 2. Pengumpulan Data dan Instrumen               | 29            |
| 3. Penentuan Contoh                             | 30            |
| 4. Analisis Data                                | 31            |
| 5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel | 32            |
| <br><b>IV. HASIL DAN PEMBAHASAN</b>             | <br><b>34</b> |
| 1. Hasil                                        | 34            |
| 2. Pembahasan                                   | 45            |
| <br><b>V. KESIMPULAN DAN SARAN</b>              | <br><b>65</b> |
| 1. Kesimpulan                                   | 65            |
| 2. Saran                                        | 67            |
| <br><b>DAFTAR PUSTAKA</b>                       | <br><b>68</b> |
| <b>LAMPIRAN</b>                                 | <b>70</b>     |

## Lampiran 19. Teladan Penulisan Daftar Tabel

| <b>DAFTAR TABEL</b> |                                                                      |                  |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|
|                     |                                                                      | } 3 spasi        |
| <b>Nomor:</b>       | <b>Teks:</b>                                                         | <b>Halaman:</b>  |
|                     | } (Turun 1 spasi)                                                    |                  |
|                     | 3 spasi {                                                            |                  |
| 1                   | Distribusi Responden Berdasarkan Umur                                | 27               |
| 2                   | Tingkat Pendidikan Masyarakat Kelurahan Rega                         | 28               |
| 3                   | Jenis Pekerjaan Masyarakat Kelurahan Rega                            | Jarak 2 spasi 29 |
| 4                   | Luas Pemilikan Lahan                                                 | 30               |
| 5                   | Tingkat Partisipasi Masyarakat Kelurahan Rega                        | 31               |
| 6                   | Kriteria Pembobotan terhadap Aspek Internal dan Eksternal Perusahaan | Jarak 1 spasi 43 |

**Catatan :**

- Bentuk ini juga berlaku untuk Daftar Gambar
- Tabel dan Gambar di Teks (Bab I, II, III, IV) tersusun pada **Teks**

## Lampiran 20. Teladan Penulisan Daftar Gambar

| <b>DAFTAR GAMBAR</b> |                                                                                                                                          |                 |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| <b>Nomor:</b>        | <b>Teks:</b>                                                                                                                             | <b>Halaman:</b> |
|                      |                                                                                                                                          | 3 spasi         |
|                      | (Turun 1 spasi)                                                                                                                          | 3 spasi         |
| 1                    | Skema Kerangka Pemikiran Pola Kemitraan antara PT. Du Pont Indonesia dengan Petani di Desa Rejoagung, Kecamatan Ngoro, Kabupaten Jombang | 7               |
| 2                    | Proses Analisis Kasus                                                                                                                    | 12              |
| 3                    | Diagram Analisis SWOT                                                                                                                    | 30              |
| 4                    | Hubungan Antara Biaya Variabel Rata-Rata, Biaya Total Rata-rata dan Biaya Marginal                                                       | 43              |
| 5                    | Diagram Posisi Perusahaan Pada Analisis SWOT                                                                                             | 85              |

**Catatan :**

- Gambar di teks (Bab I, II, III, IV) tersusun pada **Teks**.

## Lampiran 21. Teladan Penulisan Daftar Lampiran

**DAFTAR LAMPIRAN**

| <b>Nomor:</b> |                                                                                           | <b>Halaman:</b> |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1             | Rata-Rata Analisis Usahatani Jagung Per Hektar<br>Dalam Satu Kali Musim Tanam, Tahun 2009 | 99              |
| 2             | Perhitungan Efisiensi Usahatani (Revenue Cost Ratio)                                      | 100             |
| 3             | Peta Desa Rejoagung, Kecamatan Ngoro, Kabupaten<br>Jombang                                | 101             |

**Catatan :**

- Tabel dan Gambar di lampiran tersusun pada **Daftar Lampiran**
- DAFTAR LAMPIRAN hanya mencantumkan keterangan penunjang baik dalam bentuk Tabel dan Gambar (misalnya cara perhitungan dll) yang tidak perlu dituangkan dalam **Teks**.

Lampiran 22. Teladan Cara Penulisan Nama Pengarang dalam Teks (Isi)

**NAMA PENULIS YANG DIACU DALAM URAIAN**

- a. Pirolisis ampas tebu (Othmer dan Fernstrom, 1943) menghasilkan  
.....(dua penulis).....berlaku juga untuk satu penulis.
- b. Apabila yang menyusun buku berjumlah empat penulis atau lebih maka:
  1. Pertamakali dicantumkan semua seperti berikut:  
Bensin dapat dibuat dari metanol.....(Meisel, Mc. Cullough,  
Leckthaler, dan Weisz, 1976)
  2. Pencantuman untuk selanjutnya cukup seperti berikut:  
Bensin dapat dibuat dari metanol.....(Meisel dkk, 1976)

## Lampiran 23. Teladan Cara Penulisan Daftar Acuan sebagai Pustaka

### 1. Nama Penulis dalam Daftar Pustaka

#### **Contoh Nama Penulis dari Buku Teks:**

Walker, O.C. Jr., Boyd H.W, Jr., and Larreche, J.. 1992. Marketing Strategy: Planning and Implementation. Homewood IL. Richard D. Irwin Inc. Florida-USA. pp 305 (nama fam yang diangkat semua)

Walker, O.C. Jr., H.W. Boyd, Jr., and J. Larreche. 1992. Marketing strategy: planning and implementation. Homewood IL. Richard D. Irwin Inc. Florida-USA. p 265 – 285

#### **Contoh Nama Penulis dari Jurnal:**

Fennel, D. and PFJ Eagles. 1990. Ecotourism in Costa Rica: A conceptual framework. J.Park Recreat.Adm. 8 (1):23-34

J.Park Recreat.Adm. adalah singkatan baku dari Journal of Park and Recreation Administration Volume 8 Nomor :1 Halaman :23-34

#### **Contoh Nama Penulis dari WEB:tidak boleh mengambil dr blog**

Kasali, R. 2004. Jangan Abaikan Pariwisata. <http://jkt.detik.com/kolom/rhenal/bbisnis/20040923-140434.shtml>. Diakses 19 Juli 2010.

#### **Contoh Nama Penulis dari WEB yang Berbentuk Jurnal:**

Wade, Derek J & Eagles, Paul, FJ. 2003. The Use of Important-Performance Analysis and Market Segmentation for Tourism Management in Parks and Protected Areas. And Application to Tanzania's National Parks. J.Ecotour, <http://www.dsr.wa.gov.au>. Diakses pada 20 Juli 2010

J.Ecotour singkatan dari Journal of Ecotourism

#### **TIDAK BOLEH HANYA:**

Walker, O.C. dkk. 1992. Marketing Strategy: Planning and Implementation. Homewood IL. Richard D. Irwin Inc. Florida-USA. pp 305

#### **ATAU**

Walker, O.C et al. 1992. Marketing Strategy: Planning and Implementation. Homewood IL. Richard D. Irwin Inc. Florida-USA. p 265 – 285.

et al. artinya “**et alii**” artinya “**dan lain-lain**” (et artinya “dan” dalam Bahasa Inggris “and” = jadi bukan singkatan & alii artinya “and others” , “dan lain-lain”)

## 2. Nama Penulis Lebih dari Satu Suku Kata

Contoh: a. Sutan Takdir Alisyahbana

**DITULIS** Alisyahbana, S.T., **ATAU** Alisyahbana, Sutan Takdir.

b. Donald Fitzgerald Othmer **DITULIS** Othmer, D.F.

## 3. Nama dengan Garis Penghubung

Contoh: Sulastin-Sutrisno ditulis Sutrisno S.

## 4. Nama yang Diikuti dengan Singkatan

Contoh: a. Mawardi A.I. ditulis Mawardi A.I. (Indonesia)

b. Williams D. Ross Jr. ditulis Ross Jr., W.D (Asing)

## 5. Derajat Kesarjanaan

Derajat kesarjanaan **TIDAK BOLEH** dicantumkan.

## 6. Tidak ada Entri “Anonymous/Anonim” dalam Daftar Acuan

Apabila tidak ada penulis maka ditulis nama lembaga/organisasi (baik lembaga pemerintah maupun lembaga non-pemerintah), sebagai penanggungjawab informasi dari dokumen tersebut. Nama lembaga/organisasi ditulis dalam Daftar Pustaka dengan nama singkatan (akronim) dan dalam tanda kurung nama panjang. Nama singkatan dipakai dalam teks sebagai acuan dengan mencantumkan tahun penerbitan, tulisan dari sumber informasi tersebut.

Contoh:

LAPAN (Lembaga Penerbangan dan Antariksa Nasional)

WB (World Bank)

UNESCO (United Nations Educational, Scientific, and Cultural organization)

KMNLH (Kantor Menteri Negara Lingkungan Hidup)

RI (Republik Indonesia).....(Ini khusus mengenai Undang-Undang)

Sebagai contoh dalam teks : UNESCO. 1995.; LAPAN. 1990.; RI. 1999.

IUCN, UNEP, WWF. 1991. Caring for The Earth: A strategy for sustainable living. The World Conservation Union. United Nations Environment Programme, World Wide Fund For Nature, Gland, Switzerland

## 7. Penulis adalah Editor

Penulis yang bukan menulis sendiri adalah editor, maka ditambah di belakang nama atau nama-nama dengan singkatan ed. (artinya “editor”) seperti pada contoh 1) dan dalam tanda kurung (contoh 2) sebelum menulis tahun penulisan. Eds. dalam Bahasa Inggris jika editornya lebih dari satu orang (Editors).

- 1). Mulyana, D. dan Rakhmat. J. **Ed.** 2006. Komunikasi antarbudaya: panduan berkomunikasi dengan orang-orang berbeda budaya. Remaja Rosdakarya. Bandung **ATAU**
- 2) Mulyana, D. dan Rakhmat. J. **(Ed.)** 2006. Komunikasi antarbudaya: panduan berkomunikasi dengan orang-orang berbeda budaya. Remaja Rosdakarya. Bandung.

## 8. Jurnal

Penulisan jurnal di dalam daftar pustaka dilakukan dengan menggunakan singkatan baku yang ditetapkan oleh jurnal yang bersangkutan, dan biasanya tercantum pada bagian halaman pertama makalah. Jurnal yang tidak memberikan/menunjukkan singkatan resmi, maka menggunakan penyingkatan yang lazim dilakukan seperti tertuang pada Tabel 5.

Tabel 5. Singkatan resmi yang lazim dipergunakan

|                              |                                  |
|------------------------------|----------------------------------|
| Abstr(act) menjadi Abstr     | Annu(al) menjadi Annu            |
| Agron(om) menjadi Agron      | Anim(al) menjadi Anim            |
| Agric(ulture) menjadi Agric  | Appl(ied) menjadi Appl           |
| Am(eric)an menjadi Am        | Austr(alian) menjadi Austr       |
| Anal(itic) menjadi Anal      | Acad(emy) menjadi Acad           |
| Ass(ociation) menjadi Ass    | Biochem(istry) menjadi Biochem   |
| Brit(annia) menjadi Brit     | Br(itish) menjadi Br             |
| Biol(ogy) menjadi Biol       | Biophys(ic) menjadi Biophys      |
| Botany menjadi Bot           | Canada menjadi Can               |
| Chemical menjadi Chem        | Comparative menjadi Comp         |
| Clinical menjadi Clin        | Climatology menjadi Climatol     |
| Cultural menjadi Cult        | Domestic menjadi Domest          |
| Departemen menjadi Dep       | Development menjadi Dev          |
| Ecology menjadi Ecol         | Embriology menjadi Embriol       |
| Experiment menjadi Exp       | Enzymology menjadi Enzymol       |
| Environment menjadi Environ  | Endocrinology menjadi Endocrinol |
| Fertilization menjadi Fertil | Fisheries menjadi Fish           |
| Genetic menjadi Genet        | Grassland menjadi Grassl         |
| Gynaecology menjadi Gynaecol | Geophys(ical) menjadi Geophys    |
| Human menjadi Hum            | Histology menjadi Histol         |
| Hormon menjadi Horm          | Husbandry menjadi Husb           |
| Intemational menjadi Int     | Int(ernational) menjadi Int      |
| Investigation menjadi Invest | Journal menjadi J                |
| Limmunology menjadi Limunol  | Limnology menjadi Lomnol         |

|                                |                            |
|--------------------------------|----------------------------|
| Livestock menjadi Livest       | Laboratoire menjadi Lab    |
| Monograph menjadi Monogr       | Marine menjadi Mar         |
| Mathematics menjadi Math       | Molluscan menjadi Mollusc  |
| Medicine menjadi Med           | Molecule menjadi Mol       |
| Microbiology menjadi Microbiol | Nutrition menjadi Nutr     |
| Metabolism menjadi Metab       | Morphology menjadi Morphol |
| Publication menjadi Publ       | Obstetric menjadi Obstet   |
| Production menjadi Pro         | Proceeding menjadi Proc    |
| Pharmacology menjadi Pharmacol | Philosophy menjadi Phil    |
| Record menjadi Rec             | Physiology menjadi Physiol |
| Poultry menjadi Poult          | Res(earch) menjadi Res     |
| Reproduction menjadi Reprod    | Report menjadi Rep         |
| Science menjadi Sci            | Review menjadi Rev         |
| Statistic menjadi Stat         | Society menjadi Soc        |
| Series menjadi Ser             | Symposium menjadi Symp     |
| Tropic menjadi Trop            | Technology menjadi Technol |
| Toxicology menjadi Toxicol     | Volume menjadi Vol         |
| Zootechnic menjadi Zootech     | Zoology menjadi Zool       |

Contoh:

Achmadi, J. and Y. Terashima. 1995. The Effect of Propylthiouracyl-Induced Low Thyroid Function on Secretion Response an Action in Insulin in Sheep. *Domest. Anim., Endocrinol.* 12: 157-166.

Chinanda, B.L., K.S. Pratapkumar, P.V. Srenivasiah, G.R. Lokananth and B.B. Ramappa. 1985. Comparative Performance of Japanese Quail Reared in Cages and on Deep Litter: Body Weight. Feed Efficiency and Mortality. *Indian J. Poultry Sci.* 20 (3): 162-164.

Suthama, N., K. Hayashi, M. Tomizu, and Y. Tomita. 1989. Effect of Dietary Thyroxine on Growth and Muscle Protein Metabolism in Broiler Chickens. *Poultry Sci.* 68: 1396-1401.

Rahmadi, D., E. Pangestu dan B. Ariyanti. 1997. Pengaruh Fermentasi *Trichoderma Viride* terhadap Nilai Energi Serbuk Gergaji pada Ternak Ruminansia. *J. Pengembangan Peternakan Tropis.* 22 (3): 35-39.

Pomeroy, R.S. 1995. Community-Based and Co-Management Institutions for Sustainable Coastal Fisheries Management in Southeast Asia. *Ocean&Coastal Management* 27(3): 143-162.

**Keterangan:**

Makalah R.S. Pomeroy dengan judul “Community-based.....” berada dalam majalah *Ocean & Coastal Management*, Volume 27, Nomor. 3, dan berada pada halaman 143 – 162.....**antara Management dan 27 (3) tidak diberi titik.**

Bock, Y., R. McCaffrey, J. Rais, and I. Murata. 1990. Geodetic Studies of Oblique Plate Convergence in Sumatera. *Eos Trans* 71: 857.

Keterangan:

Eos Trans adalah akronim dari Earth Observation System Transaction, adalah publikasi berkala, Volume 71, halaman 857.

Genrich, J.F., Y.Bock, R.McCaffrey, L. Prawirodirdjo, A.Fauzi, C.W.Stevens, P.Zwick, S.S.O.Putodewo, C.Subarya, J.Rais, and S.Widowski. 2000. Slip Distribution at the Northern Sumatera Fault System. J.Geophys.Res. In press.

**Keterangan:**

Makalah untuk suatu publikasi yang belum/akan diterbitkan tetapi telah dimasukkan dan disetujui, ditulis di belakang “in press” (“dalam percetakan”).

## 9. Encyclopedia, Kamus

Stafford-Clark, D. 1978. Mental Disorders and Their Treatment. The New Encyclopedia Britannica. Encyclopedia Britannica. 23: 956-975. Chicago, USA.

Echols, J.M. dan Shadily, H. (Eds) 1989. Kamus Inggris-Indonesia. Gramedia. Jakarta.

Makins, M., D.Adams, and A.Grandison. (Eds.) 1993. Pocket Dictionary and Thesaurus. Harper Collins Publisher. Glasgow, UK.

## 10. Program Komputer

Santoso, S. 2001. Buku Latihan Statistical Product and Service Solution (SPSS Version 16.0). Elex Media Komputindo. Jakarta (Computer Programme)

- 11.** Jika penulis/penulis-penulis/lembaga yang sama menerbitkan dokumentasi pada tahun yang berlainan atau tahun yang sama, maka entri pada Daftar Acuan ditulis sekali pada awal penulis/penulis-penulis/lembaga tersebut pertama kali masuk dalam entri. Berikutnya nama penulis/penulis-penulis/lembaga tersebut ditulis hanya dalam bentuk garis saja, kemudian titik diikuti dengan tahun yang berlainan, atau jika tahunnya sama maka diberi index a, b, c, d dst untuk dokumentasi yang berlainan.

Matsuno, M. 1986a. Quasi-Geostrophic Motions in Equatorial Area. Journal of the Meteorological Society of Japan. 44(1):25-42.

\_\_\_\_\_. 1987b. Meteorology dynamics.....

Garis disini artinya penulis yang sama dengan judul makalah yang lain.

## Lampiran 24. Teladan Ringkasan Seminar Proposal Penelitian

**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
JURUSAN SOSIAL EKONOMI PERTANIAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
INSTITUT PERTANIAN MALANG**

---



---

|                      |                                                                          |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Judul Penelitian     | : Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu ( <i>Metroxylon sagu</i> Rottbal.) |
| Nama                 | : Roga Ilham Limahekin                                                   |
| NPM                  | : 16012020                                                               |
| Dosen Pembimbing     | : Ir. Maha Dewa, MP<br>Ir. Dewi Waroka Liasin, M.Si                      |
| Hari/Tanggal Seminar | : Sabtu, 23 Januari 2019                                                 |

---

**I. PENDAHULUAN**

} Jarak 1,5 spasi TNR 11

**1. Latar Belakang**

Sagu (*Metroxylon sagu* Rottbal.) sangat cocok sebagai bahan pangan karena mengandung karbohidrat dan kalori cukup tinggi. Sagu di Timur Indonesia merupakan makan pokok pengganti nasi. Manfaat sagu lain dapat diolah sebagai bahan baku industri kosmetik, kertas, bioetanol, pembungkus kapsul, dan film kemasan makanan. Papua Barat merupakan salah satu propinsi penghasil sagu di Indonesia.

**2. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian untuk mengetahui efisiensi usahatani dan efisiensi pemasaran sagu.

**3. Manfaat Penelitian**

.....  
 .....

**II. METODE PENELITIAN**

} Jarak 1,5 spasi

**1. Lokasi dan Waktu**

Lokasi penelitian ditentukan secara sengaja (purposive) di Distrik Rasiei dengan pertimbangan merupakan penghasil sagu terbesar di Kabupaten Teluk Wondama.

Pelaksanaan penelitian sejak bulan Juli sampai dengan bulan Nopember 2018.

**2. Pengumpulan Data dan Instrumen**

.....  
 .....

**3. Penentuan Contoh**

.....  
 .....

**4. Analisis Data**

.....  
 .....

**5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel**

.....  
 .....

### III. DAFTAR PUSTAKA

- Haryanto, B. dan Pangkoli, P. 1992. Potensi dan Pemanfaatan Sagu. Kanisius. Jakarta.
- Kanro, Z.M., Lestari, M.S., Rauf, W.A., Atekan dan Malik, A. 2002. Pengelolaan Sistem Usahatani Tanaman Pangan dan Upaya Perbaikan di Papua. Jurnal Litbang Pertanian 21 (4): 20-42.
- Thoriq, A. 2016. Analisis Ekonomi Aplikasi Mesin Pamarut Sagu di kabupaten Teluk Bintuni, Papua Barat.  
<http://www.jtp.ub.ac.id/index.php/jtp/article/download/491/899> Diakses pada hari Senin, tanggal 6 Agustus 2018

**Catatan:**

- \*) Khusus untuk Ringkasan Seminar ini menggunakan Font 11

## Lampiran 25. Teladan Ringkasan Seminar Hasil Penelitian

**PROGRAM STUDI AGRIBISNIS  
JURUSAN SOSIAL EKONOMI PERTANIAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
INSTITUT PERTANIAN MALANG**

---



---

|                      |                                                                          |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Judul Penelitian     | : Kajian Usahatani dan Pemasaran Sagu ( <i>Metroxylon sagu</i> Rottbal.) |
| Nama                 | : Roga Ilham Limahekin                                                   |
| NPM                  | : 16012020                                                               |
| Dosen Pembimbing     | : Ir. Maha Dewa, MP<br>Ir. Dewi Waroka Liasin, M.Si                      |
| Hari/Tanggal Seminar | : Sabtu, 23 Januari 2019                                                 |

---

**I. PENDAHULUAN****1. Latar Belakang**

} Jarak 1,5 spasi TNR 11

Sagu (*Metroxylon sagu* Rottbal.) sangat cocok sebagai bahan pangan karena mengandung karbohidrat dan kalori cukup tinggi. Sagu di Timur Indonesia merupakan makan pokok pengganti nasi. Manfaat sagu lain dapat diolah sebagai bahan baku industri kosmetik, kertas, bioetanol, pembungkus kapsul, dan film kemasan makanan. Papua Barat merupakan salah satu propinsi penghasil sagu di Indonesia.

**2. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian untuk mengetahui efisiensi usahatani dan efisiensi pemasaran sagu.

**4. Manfaat Penelitian**

.....

.....

**5. Hipotesis**

.....

.....

**II. METODE PENELITIAN****1. Lokasi dan Waktu**

} Jarak 1,5 spasi

.....

.....

**2. Pengumpulan Data dan Instrumen**

.....

.....

**3. Penentuan Contoh**

.....

.....

**4. Analisis Data**

.....

.....

**5. Definisi Operasional dan Pengukuran Variabel**

.....

.....

### III. HASIL DAN PEMBAHASAN

.....

.....

### IV. KESIMPULAN

.....

.....

### V. DAFTAR PUSTAKA

- Haryanto, B. dan Pangkoli, P. 1992. Potensi dan Pemanfaatan Sagu. Kanisius. Jakarta.
- Kanro, Z.M., Lestari, M.S., Rauf, W.A., Atekan dan Malik, A. 2002. Pengelolaan Sistem Usahatani Tanaman Pangan dan Upaya Perbaikan di Papua. Jurnal Litbang Pertanian 21 (4): 20-42.
- Thoriq, A. 2016. Analisis Ekonomi Aplikasi Mesin Pamarut Sagu di kabupaten Teluk Bintuni, Papua Barat.  
<http://www.jtp.ub.ac.id/index.php/jtp/article/download/491/899> Diakses pada hari Senin, tanggal 6 Agustus 2018

**Catatan:**

- \*) Khusus untuk Ringkasan Seminar ini menggunakan Font 11

Lampiran 26. Teladan Abstrak (Jurnal)

**YANG DICANTUMKAN ABSTRAK SAJA**

**COMMUNITY BENEFIT TOURISM INITIATIVES  
A CONCEPTUAL OXYMORON**

**Murray C. Simpson\***

**Oxford University Centre for the Environment, Dyson Perrins Building,  
South Parks Road, Oxford OX1 3QY, UK**

Tourism is simultaneously portrayed as a destroyer of culture, undermining social norms and economies, degrading social structures, stripping communities of individuality; and as a saviour of the poor and disadvantaged, providing opportunities and economic benefits, promoting social exchange and enhancing livelihoods. The aim of this paper is to introduce, define and examine the concept of Community Benefit Tourism Initiatives (CBTIs) and identify the range of characteristics that contribute to creating the best possible scenario for a successful, sustainable and responsible CBTI. The paper considers the roles of key stakeholders in CBTIs: government, the private sector, non-governmental organizations and communities. It seeks to identify the critical components of CBTI development, the potential problems associated with CBTIs and some of their possible solutions.

**Keywords:** Tourism; Community; Benefits; Livelihoods; Stakeholders; Government; Private sectors; Non-governmental organizations

\* E-mail address: [murray.simpson@ouce.ox.ac.uk](mailto:murray.simpson@ouce.ox.ac.uk)

Lampiran 27. Sarana dan prasarana yang kurang mendukung (kurang baik)

| No | Sarana       |                  |                   | Prasarana       |                  |                   |
|----|--------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------|
|    | Uraian       | Jumlah<br>(Jiwa) | Persentase<br>(%) | Uraian          | Jumlah<br>(Jiwa) | Persentase<br>(%) |
| 1  | Bermain Anak | 27               | 38,03             | Transportasi    | 17               | 70,83             |
| 2  | Pemancingan  | 16               | 22,54             | Akses ke Telaga | 5                | 20,83             |
| 3  | Toilet       | 11               | 15,49             | Tempat Parkir   | 1                | 4,17              |
| 4  | Gasebo       | 9                | 12,68             | Kebersihan      | 1                | 4,17              |
| 5  | Flying-Fox   | 5                | 7,04              |                 |                  |                   |
| 6  | Warung       | 1                | 1,41              |                 |                  |                   |
| 7  | Wahana Air   | 1                | 1,41              |                 |                  |                   |
| 8  | Keramba      | 1                | 1,41              |                 |                  |                   |
|    |              | 71               | 100,00            |                 | 24               | 100,00            |

Sumber: Olahan data primer, tahun 2016

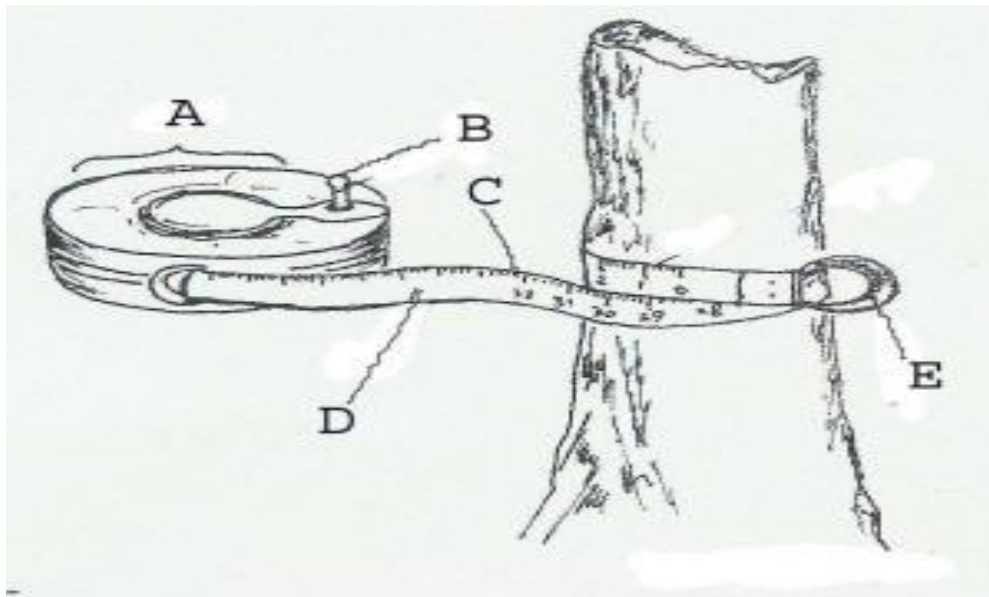
Tabel 27. Hasil perhitungan persepsi-preferensi wisatawan Telaga Ngebel berdasarkan tingkat pendidikan

| Kriteria | Kuadran | Prioritas<br>Utama (A)                                                                              | Lanjutkan<br>Prestasi (B)           | Prioritas<br>Rendah (C)                              | Kualitas<br>Berlebihan (D)                                              |
|----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|          | SD      | V4,V5,V16,V17<br>,V22,V28,V30,<br>V34,V35,V37,<br>V38,V39,V40                                       | V1,V2,V9,V10<br>V13,V15,V18,<br>V36 | V6,V7,V8,<br>V11,V24,V25,<br>V26,V27,V29,<br>V31,V32 | V12,V14,V19,<br>V20,V21,V23,<br>V33                                     |
|          | SMP     | V6,V7,V8,V9,<br>V10,V11,V12,<br>V14,V15,V16,<br>V17,V20,V22,<br>V24,V27,V30,<br>V31,V32,V37,<br>V39 | V1,V18,V23,<br>V26,V35              |                                                      | V2,V3,V4,V5,<br>V13,V19,V21,<br>V25,V28,V29,<br>V33,V34,V36,<br>V38,V40 |

Sumber: Olahan Data Primer, tahun 2011

Teladan Tabel 27 adalah tampilan sebagian tabel saja, selengkapnya kriteria penilaian sampai dengan Sarjana.

Lampiran 28. Teladan Gambar dalam Teks



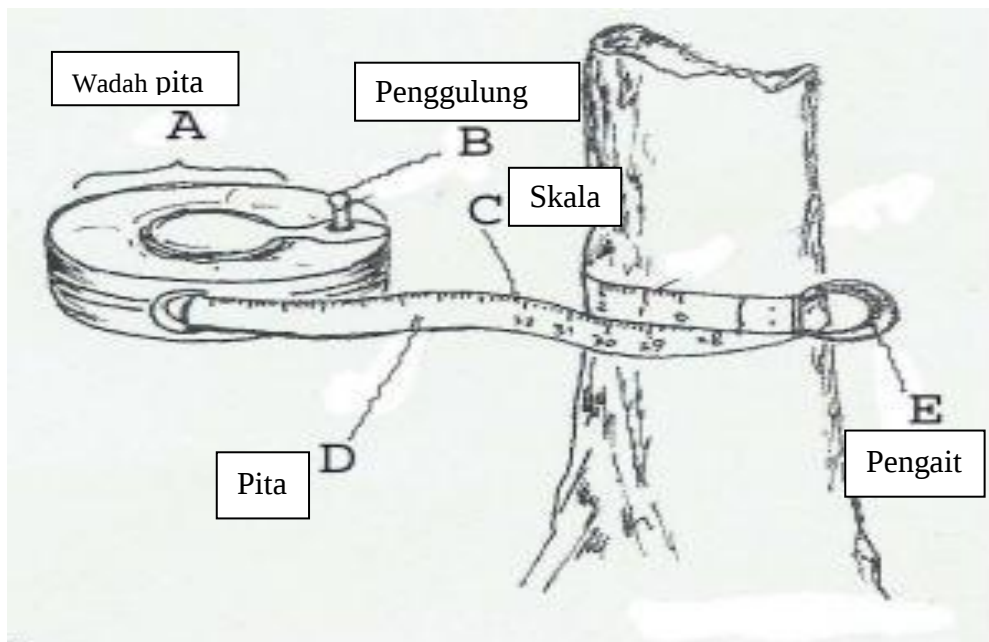
Keterangan:

A.Wadah pita; B.Penggulung; C. Skala; D. Pita, E.Pengait

Gambar 3. Alat ukur diameter pohon Phi-band

Sumber: Buku Panduan Lapang, 2018

ATAU

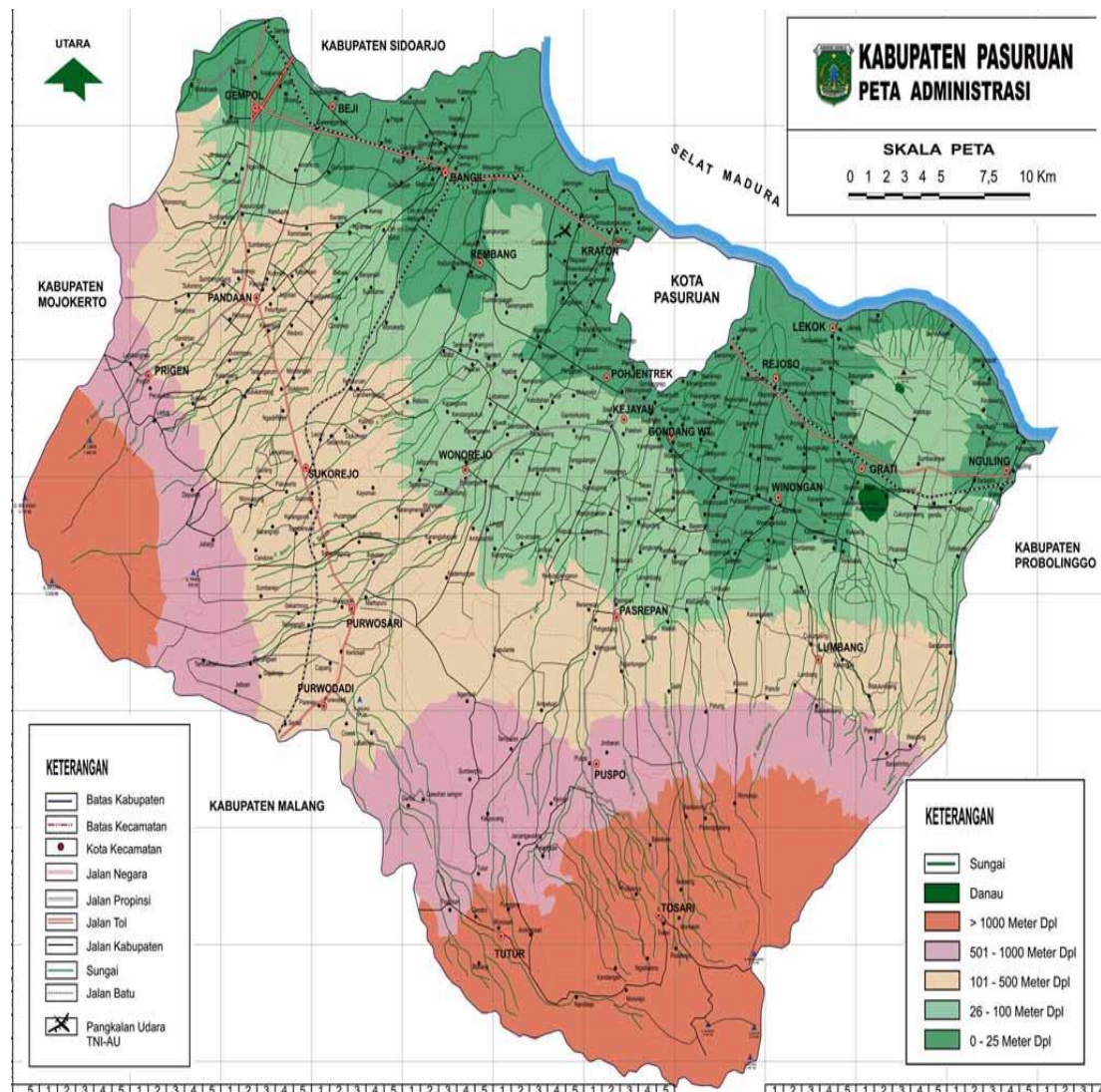


Gambar 3. Alat ukur diameter pohon Phi-band

Sumber: Buku Panduan Lapang, 2018

Lampiran 29. Teladan Gambar, Tabel dan Daftar Pertanyaan dalam Lampiran

Lampiran 1. Gambar Peta Lokasi Penelitian



Sumber: Kabupaten Pasuruan, 2019.

## Lampiran 2. Sarana dan prasarana yang kurang mendukung (kurang baik)

| No | Sarana       |                  |                   | Prasarana       |                  |                   |
|----|--------------|------------------|-------------------|-----------------|------------------|-------------------|
|    | Uraian       | Jumlah<br>(Jiwa) | Persentase<br>(%) | Uraian          | Jumlah<br>(Jiwa) | Persentase<br>(%) |
| 1  | Bermain Anak | 27               | 38,03             | Transportasi    | 17               | 70,83             |
| 2  | Pemancingan  | 16               | 22,54             | Akses ke Telaga | 5                | 20,83             |
| 3  | Toilet       | 11               | 15,49             | Tempat Parkir   | 1                | 4,17              |
| 4  | Gasebo       | 9                | 12,68             | Kebersihan      | 1                | 4,17              |
| 5  | Flying-Fox   | 5                | 7,04              |                 |                  |                   |
| 6  | Warung       | 1                | 1,41              |                 |                  |                   |
| 7  | Wahana Air   | 1                | 1,41              |                 |                  |                   |
| 8  | Keramba      | 1                | 1,41              |                 |                  |                   |
|    |              | 71               | 100,00            |                 | 24               | 100,00            |

Sumber: Data hasil olahan BPS, tahun 2018

## Lampiran 3. Daftar pertanyaan

**DAFTAR PERTANYAAN**

**PERSEPSI MASYARAKAT DAN WISATAWAN  
DALAM PENGEMBANGAN COMMUNITY-BASED TOURISM  
TELAGA NGEHEL**

Oleh:

**Werdukirine Sesepuh Yunro  
NPM. 15031958**

Responden: ..... Tanggal: ..... Lokasi: .....

**IDENTITAS RESPONDEN**

**Nama** : .....

**Umur** : ..... Tahun

**Jenis Kelamin** : ☐ Laki-laki ☐ Perempuan

**Status** : ☐ Belum Menikah ☐ Menikah  
☐ Berceraai

**Jumlah anggota keluarga** :  orang

**Pekerjaan** : ☐ Belum Bekerja ☐ Ibu Rumah tangga  
☐ PNS ☐ Pensiunan  
☐ Wiraswasta ☐ Pelajar/Mahasiswa  
☐ Pegawai Swasta ☐ .....

**Pendapatan rata-rata per bulan** :

☐ < 500 ribu ☐ 2 juta s.d 5 juta  
☐ 500 ribu s.d 1 juta ☐ 5 juta s.d 10 juta  
☐ 1 juta s.d 2,5 juta ☐ > 10 juta

**Pendidikan terakhir** :

☐ Tidak sekolah ☐ SLTA/Sederajat ☐ Pasca Sarjana  
☐ SD/Sederajat ☐ Akademik ☐ .....  
☐ SLTP/Sederajat ☐ Sarjana

**Asal (tempat tinggal) wisatawan :**

Kota : \_\_\_\_\_

Propinsi : \_\_\_\_\_

**1. Dari mana Bapak/Ibu/Saudara(i) mendapat informasi tentang obyek wisata ini?**

- ☐ Keluarga ☐ Teman  
☐ Agen wisata/Biro perjalanan ☐ Brosur/Iklan  
 .....

**2. Sudah berapa kali Bapak/Ibu/Saudara(i) datang ke tempat ini?**

- ☐ Pertama kali ☐ Ke-2 kali  
☐ Ke-3 kali ☐ Ke-4 kali  
☐ > 4 kali

**3. Apakah Anda berminat untuk kembali berkunjung ke Telaga Ngebel?**

- ☐ Ya ☐ Tidak

**4. Dengan siapa Bapak/Ibu/Saudara(i) datang mengunjungi tempat ini?**

- ☐ Sendirian ☐ Keluarga  
☐ Teman ☐ Kantor  
☐ .....

**5. Kapan Bapak/Ibu/Saudara(i) memanfaatkan waktu libur untuk kegiatan rekreasi ini?**

- ☐ Pada hari libur nasional ☐ Pada setiap akhir pekan (hari Sabtu/Minggu)  
☐ Pada setiap liburan sekolah ☐ Pada saat ada acara tertentu  
☐ .....

**6. Pada musim apa Bapak/Ibu/Sudara(i) lebih senang untuk berkunjung ke tempat ini?**

- ☐ Musim kemarau ☐ Musim hujan  
☐ Tidak tergantung musim

**7. Berapa lama rata-rata waktu Bapak/Ibu/Saudara(i) berada/tinggal selama berkunjung ke tempat ini?**

- ☐ 1-3 jam ☐ 3-6 jam  
☐ 6-12 jam ☐ 1 hari  
☐ .....

**8. Berapa rata-rata dana yang disediakan untuk berwisata di tempat ini?**

- ☐ < 50 ribu ☐ 50 ribu s.d 100 ribu  
☐ 100 ribu s.d 150 ribu ☐ 150 ribu s.d 200 ribu  
☐ 200 ribu s.d 300 ribu ☐ > 300 ribu

**9. Berapa rata-rata dana terbesar yang disediakan untuk wisata telaga terbaik yang pernah anda kunjungi?**

- ☐ < 500 ribu ☐ 500 ribu s.d 1 juta  
☐ 1 juta s.d 2,5 juta ☐ 2,5 juta s.d 5 juta  
☐ > 5 juta

**10. Untuk mencapai obyek wisata ini, Bapak/Ibu/Saudara(i) menggunakan sarana angkutan apa?**

- |                                                            |                                                  |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Motor                             | <input type="checkbox"/> Kendaraan pribadi       |
| <input type="checkbox"/> Kendaraan umum (Taxi/angkot/ojek) | <input type="checkbox"/> Kendaraan sewaan/rental |
| <input type="checkbox"/> Bus                               | <input type="checkbox"/> .....                   |

**11. Bagaimana pencapaian ke obyek wisata ini?**

- |                                       |                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Sangat mudah | <input type="checkbox"/> Mudah        |
| <input type="checkbox"/> Sulit        | <input type="checkbox"/> Sangat Sulit |

**12. Selama berkunjung di tempat ini, makanan apakah yang Bapak/Ibu/Saudara(i) sukai?**

- ☐ Makanan masyarakat setempat (sate Ponorogo, ikan nila bakar, dll)
- ☐ Jajanan warung (mie instan, bakso, ys degan, dll)
- ☐ .....

**13. Selama berkunjung di tempat ini, pengalaman/hal apa yang paling berkesan yang Bapak/Ibu/Saudara(i) rasakan?**

- |                                                |                                   |
|------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Keindahan alam telaga | <input type="checkbox"/> Biayanya |
| <input type="checkbox"/> Kebersihannya         | <input type="checkbox"/> Keamanan |

**14. Aktivitas/ kegiatan apa yang pernah anda lakukan? (jawaban boleh lebih dari satu).**

- |                                                     |                                     |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Menikmati keindahan telaga | <input type="checkbox"/> Flying-Fox |
| <input type="checkbox"/> Grebeg Suro                | <input type="checkbox"/> Perahu     |

**15. Selama berkunjung ke tempat ini, cinderamata (oleh-oleh) apa yang pernah Bapak/Ibu/Saudara(i) beli?**

.....

.....

## MOTIVASI WISATAWAN

**1. Apa yang menjadi tujuan Bapak/Ibu/Sdr(i) berkunjung ke tempat ini? (Jawaban boleh lebih dari satu)**

- ☐ Ingin Tahu
- ☐ Rekreasi untuk mengembalikan kesegaran fisik dan mental
- ☐ Kemping
- ☐ Bisnis/Pertemuan
- ☐ .....

**2. Aktivitas apa yang paling Bapak/Ibu/Sdr(i) gemari di tempat ini?**

- ☐ Olahraga (.....)
- ☐ Melihat pemandangan telaga
- ☐ Makan makanan masyarakat/penjaja makanan
- ☐ .....

3. Hal apa yang paling mempengaruhi keputusan Bapak/Ibu/Sdr(i) untuk mengunjungi tempat ini ?

- ☐ Keindahan telaga  
☐ Brosur/Iklan  
☐ Informasi teman/Keluarga  
☐ Bisnis/Pertemuan  
☐ Jarak/kondisi jalan  
☐ Biaya  
☐ Kebersihan  
☐ Keamanan

.....

## PERSEPSI WISATAWAN

- 1 Menurut Anda apa yang paling menarik dari Telaga Ngebel?

.....  
 .....

- 2 Berikan alasannya secara jelas dan singkat.

.....  
 .....

- 3 Menurut anda sarana dan prasarana apa yang kurang baik yang terdapat di sekitar kawasan Telaga Ngebel ?

.....  
 .....

- 4 Bagaimana kondisi obyek wisata alam Telaga Ngebel yang Bapak/Ibu/Sdr (i) kunjungi? **Coret yang bukan jawaban**

- ☐ Sangat Bagus   ☐ Bagus   ☐ Biasa   ☐ Kurang Terawat   ☐ Jelek

**Alasannya:**

.....  
 .  
 .....

- 5 Sarana apa yang perlu ditambah di Telaga Ngebel?

.....  
 .....

- 6 Prasarana apa yang perlu ditambah di Telaga Ngebel?

.....  
 .....

- 7 Menurut anda apa saja aktivitas wisata lain yang dapat dikembangkan di obyek wisata Telaga Ngebel?

.....

.....

- 8 Apakah saran yang ingin anda berikan untuk pengembangan obyek wisata Telaga Ngebel ?

.....

.....

.....

.....

.....

- 9 Dalam pengembangan obyek wisata Telaga Ngebel, ada beberapa kegiatan yang akan dibuat. Berikan penilaian terhadap jenis kegiatan yang menurut anda penting untuk dilakukan di kawasan Telaga Ngebel. (beri tanda √ pada pilihan anda)

| Jenis kegiatan                                             | Sangat Penting | Penting | Cukup Penting | Kurang Penting | Sangat Tidak Penting |
|------------------------------------------------------------|----------------|---------|---------------|----------------|----------------------|
| Perluasan area parkir                                      |                |         |               |                |                      |
| Penambahan jumlah gazebo                                   |                |         |               |                |                      |
| Penambahan unit toilet/WC umum                             |                |         |               |                |                      |
| Penambahan jenis atraksi/kegiatan                          |                |         |               |                |                      |
| Area khusus berkemah/kemping                               |                |         |               |                |                      |
| Area outbound                                              |                |         |               |                |                      |
| Wisata buah                                                |                |         |               |                |                      |
| Kegiatan memancing                                         |                |         |               |                |                      |
| Atraksi kesenian/hiburan tiap akhir pekan                  |                |         |               |                |                      |
| Penyediaan akomodasi (hotel, villa, penginapan)            |                |         |               |                |                      |
| Toko cinderamata (jualan khas daerah)                      |                |         |               |                |                      |
| Puskesmas, klinik, apotik di sekitar kawasan Telaga Ngebel |                |         |               |                |                      |

